



# **RENDICONTO CONSUNTIVO 2024**

Museo: Via A. Manzoni 12 20121 Milano Tel. 02794889, 02796334 info@museopoldipezzoli.org  
 Uffici e biblioteca: Via Bigli 19 20121 Milano Tel. 02 45473800 Fax 02 45473811  
 www.museopoldipezzoli.it Codice fiscale 80068270158 Partita IVA 04265690158  
 Posta certificata: MPP@pec.museopoldipezzoli.it amministrazione@pec.museopoldipezzoli.it

Ente Morale senza scopo di lucro avente personalità giuridica (R.D. LXXIX del 27.02.1881).  
 Ha per scopo la tutela, la promozione e la valorizzazione delle raccolte artistiche, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137, ex art. 1 legge 01.06.1939 N. 1089).

La Fondazione è iscritta all'Anagrafe delle Onlus presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Lombardia poiché in possesso dei requisiti indicati all'art. 10, comma 1 lettera a) del decreto legislativo n. 460 del 4 dicembre 1997, con svolgimento dell'attività nel Settore 7 ovvero Tutela, promozione e valorizzazione delle raccolte artistiche.

Iscritta al pubblico registro delle persone giuridiche tenuto presso la Prefettura di Milano al numero d'ordine 866 della pagina 4069 del Vol. 5°.

La Regione Lombardia ha effettuato il riconoscimento come museo con dgr del 5 novembre 2004 n. 19262 in attuazione del dgr 20/12/2002 n. 11643 "Criteri e linee guida per il riconoscimento dei musei e delle raccolte museali in Lombardia", nonché linee guida sui profili professionali degli operatori dei musei e delle raccolte museali in Lombardia, ai sensi della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 commi 130 – 131.



### RENDICONTO 2024 - CdA del 27 marzo 2025

- Il Consiglio di Amministrazione	pag.	3
- Principi contabili	pag.	4
- Nota introduttiva del Presidente	pag.	5
- Stato patrimoniale	pag.	6
- Conto economico	pag.	7
- Nota integrativa e allegati	pag.	8
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	pag.	28



In copertina la hall dell'ingresso della clinica Humanitas San Pio X di Milano. Progetto "Il Poldi Pezzoli in Humanitas"



I capolavori e le collezioni del **Museo Poldi Pezzoli** entrano in Humanitas San Pio X con installazioni permanenti di grande impatto visivo. Un'iniziativa che porta la bellezza e l'emozione dell'arte tra i corridoi dell'ospedale e ne celebra il nuovo volto dopo i lavori di ristrutturazione che l'hanno reso ancora più funzionale, sicuro e accogliente per chi vi entra.

**Dettagli selezionati da 14 opere d'arte** adornano sale d'attesa e corridoi dell'ospedale. **Ingrandimenti** in maxi formato, realizzati a partire da scatti fotografici ad altissima risoluzione (**400 milioni di Pixel**), per un totale di circa **350 metri quadrati** di arte immersiva: ritratti sorridenti, gesti di cura e paesaggi. Cuore dell'operazione, lo studio che gli esperti del Museo e dell'ospedale hanno fatto per scegliere opere e dettagli adatti al luogo, con lo scopo di rendere il percorso di cura più sereno oltre che gradevole per i professionisti.

**Il Consiglio di amministrazione** (alla data di approvazione del Rendiconto)

	ruolo	Nomina in rappresentanza di	prima nomina	in corso		
1 <b>Attolico Trivulzio</b>	<b>Gian Giacomo</b>	<b>Presidente e L.R.</b>	<b>Eredi Gian Giacomo Poldi Pezzoli</b>	<b>27/06/1989</b>	<b>20/03/2024</b>	CdG
2 <b>Baldan</b>	<b>Alberto</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Comune di Milano</b>	<b>09/12/2020</b>	<b>22/04/2024</b>	CdG
3 <b>Cappello</b>	<b>Maria Elena</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Comune di Milano</b>	<b>09/12/2020</b>	<b>22/04/2024</b>	CdG
4 <b>Carpani</b>	<b>Emanuela</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Soprintendenza ABAP Lombardia</b>	<b>di diritto</b>		
5 <b>Carrobio di Carrobio</b>	<b>Francesca</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Assoc. Amici del Museo Poldi Pezzoli</b>	<b>15/03/2018</b>	<b>20/05/2024</b>	CdG
6 <b>Corrado</b>	<b>Gianluca</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Ministero della Cultura</b>	<b>24/01/2019</b>	<b>01/06/2022</b>	
7 <b>Domanin</b>	<b>Igino</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Regione Lombardia</b>	<b>12/06/2018</b>	<b>24/05/2024</b>	
8 <b>Ferrari</b>	<b>Piero A. M.</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Immobiliare Molgora SpA</b>	<b>06/05/2024</b>	<b>06/05/2024</b>	CdG
9 <b>Ishakian</b>	<b>Philippe</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Van Cleef &amp; Arpels</b>	<b>22/05/2023</b>	<b>22/05/2023</b>	
10 <b>Morale</b>	<b>Giovanni</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Intesa Sanpaolo</b>	<b>27/03/2024</b>	<b>27/03/2024</b>	
11 <b>Pascuzzi</b>	<b>Francesco</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Famiglia Pascuzzi</b>	<b>08/05/2024</b>	<b>08/05/2024</b>	CdG
12 <b>Rubini</b>	<b>Fabio</b>	<b>Consigliere</b>	<b>Regione Lombardia</b>	<b>24/05/2024</b>	<b>24/05/2024</b>	

Quarto	Alessandra	Direttore. Partecipa al CdA - non avente diritto di voto				CdG
--------	------------	--	--	--	--	-----

**Collegio dei Revisori dei Conti**

			Nomina in rappresentanza di	prima nomina	in corso	
Insam	Matteo G. F.	Revisore	Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi	02/07/2018	13/03/2024	CdG
Dellisanti	Marino	Revisore	Ministero della Cultura	03/10/2018	24/12/2021	CdG
Radoia	Nunzia V. N.	Revisore	Comune di Milano	05/07/2024	05/07/2024	CdG

**Legenda**

<b>In blu gli Enti Sovventori</b>	<b>In nero gli Enti Istituzionali ovvero Enti Pubblici</b>
<b>In verde i Rappresentanti Tradizionali</b>	
<b>CdG</b> Caselle con flag per i membri del Comitato di Gestione	

Dallo Statuto della Fondazione Artistica Poldi Pezzoli «Onlus», art. 4) La Fondazione è articolata nei seguenti organi:

- a) il Consiglio di Amministrazione;  
 b) il Comitato di Gestione;  
 c) il Collegio dei Revisori;  
 d) il Direttore.

Art. 5) Il Consiglio di Amministrazione è composto da non meno di 9 (nove) e non oltre 16 (sedici) membri, compreso il Presidente, nominati dalle categorie dei soggetti fondatori individuati secondo lo Statuto e costituiti da Enti istituzionali, Rappresentanti tradizionali e Enti sovventori, come segue:

- A) in numero di 6 (sei) per gli Enti istituzionali così individuati:  
 a) il Soprintendente all'Archeologia, Belle Arti e Paesaggio pro tempore territorialmente competente;  
 b) due membri nominati dal Sindaco del Comune di Milano;  
 c) due membri nominati dal Presidente della Regione Lombardia;  
 d) un membro nominato dal Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;  
 B) in numero di 2 (due) per i Rappresentanti tradizionali:  
 a) l'erede o il rappresentante degli eredi del Nob. Cav. Gian Giacomo Poldi Pezzoli;  
 b) un rappresentante dell'Associazione degli Amici del Poldi Pezzoli;

C) in un numero complessivo non maggiore di 8 (otto) per gli Enti sovventori, ognuno di essi nominando un membro del Consiglio di Amministrazione.

Sono Enti sovventori i soggetti, di diritto pubblico o di diritto privato, che si impegnano a versare i contributi annuali per l'attività della Fondazione per un periodo triennale e che vengono indicati dal Consiglio di Amministrazione di triennio in triennio, almeno tre mesi prima della scadenza del Consiglio stesso e quindi inseriti in un elenco pubblico nelle forme stabilite dal Consiglio di Amministrazione.

Tutti i Consiglieri di amministrazione hanno uguali diritti e doveri e non rappresentano gli Enti ed Organismi che li hanno nominati né ad essi rispondono.

I Consiglieri nominati dagli Enti Istituzionali e dai Rappresentanti tradizionali durano in carica per tre esercizi dalla rispettiva nomina, compreso quello in corso al momento della nomina stessa. La carica cessa con l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio di efficacia dell'incarico. <...>

## Principi contabili

### Immobilizzazioni immateriali

Tali voci riportano il saldo residuale dei costi sostenuti ammortizzati nell'arco di cinque anni.

### Immobilizzazioni materiali

Non risultano iscritti a patrimonio i beni artistici e gli immobili del museo. I beni artistici figurano nel libro "Inventario" del Museo Poldi Pezzoli.

Risultano invece iscritte solo le immobilizzazioni di tipo tecnico acquisite o realizzate al valore che non risulta ancora azzerato in seguito a specifici contributi ricevuti o a quote di ammortamento applicate ai residui importi non coperti da tali introiti.

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

- impianti	12%
- attrezzature museali	12%
- macchine ufficio	20%
- beni inferiori a euro 516,46	100%

### Immobilizzazioni finanziarie

Prodotti finanziari derivanti dalle precedenti gestioni (UBI) e dalle donazioni Franzini.

### Rimanenze

Si riferiscono agli oggetti posti in vendita presso il "banco vendita". Sono valutati al costo opportunamente svalutati qualora si sia in presenza di un lento rigiro.

Gli oggetti la cui vendita non è più procedibile sono indicate al valore simbolico di un euro.

### Crediti

Sono indicati in base al loro valore salvo eventuali rettifiche sotto forma di accantonamento specificamente evidenziate.

### Attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni

Rappresentano titoli di stato, fondi, azioni, obbligazioni italiane ed estere e sono esposte al valore di mercato.

### Ratei e risconti

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri.

### Patrimonio netto

Comprende il "Fondo di Dotazione" e il "Fondo Riserve".

### Fondi diversi

Comprendono, ciascuno di essi, gli accantonamenti stanziati nel corso degli anni al netto degli eventuali utilizzi.

### Debiti

Evidenziano l'ammontare dei debiti esistenti esposti sulla base del loro valore cartolare.

### Ricavi e proventi

Evidenziano le entrate relative ai contributi, alle liberalità, agli ingressi visitatori ed ai ricavi del "museum shop". Non comprendono i "contributi finalizzati" che per la loro peculiarità sono portati direttamente a copertura di specifici interventi strutturali.

### Costi di gestione

Evidenziano, opportunamente classificati, i costi sostenuti per il funzionamento della Fondazione.

### Proventi e oneri finanziari

Evidenziano l'ammontare degli interessi iscritti per competenza ed i costi per interessi ed oneri finanziari.

## Nota introduttiva del Presidente

Cari Consiglieri

è con grande soddisfazione che presento il Rendiconto Consuntivo 2024 della fondazione che presiedo, rendiconto sempre improntato a criteri generali di prudenza e competenza, secondo la diligenza del buon padre di famiglia. Esso infatti chiude in sostanziale pareggio al termine di un anno straordinario per il Museo in quanto si è distinto per un record assoluto di affluenza del pubblico con oltre 82.000 presenze, superando quello precedente del 2015 (64.579 presenze), segno tangibile del crescente interesse del pubblico per le opere dell'istituzione. Naturalmente ciò è dovuto soprattutto alla mostra di Piero Della Francesca che, grazie alla competenza professionale e tempismo della direttrice, l'arch. Alessandra Quarto, ha rappresentato uno degli eventi culturali più importanti del 2024 anche a livello internazionale. Tale risultato conferma il ruolo centrale del Museo nel panorama culturale non solo milanese e nazionale, ma anche transnazionale, rafforzando la "mission" di valorizzazione e divulgazione del nostro patrimonio artistico.

La Nota Integrativa, come sempre ricca di informazioni e dati, illustra in dettaglio le voci che hanno portato a questo risultato e perciò non entrerà in particolari che troverete nel Rendiconto stesso. Inoltre, consapevole della necessità di offrire al pubblico un'esperienza sempre più coinvolgente e attuale, grazie all'attivismo costruttivo della nostra direttrice, abbiamo anche investito notevoli risorse per migliorare e adeguare gli spazi espositivi nonché i servizi offerti al pubblico, con il risultato che il Museo è diventato più accessibile, accogliente e funzionale, pur nel rispetto della sua funzione istituzionale, e con uno sguardo rivolto costantemente al futuro.

Non posso però ignorare il contesto economico generale, che ha visto nel 2024 un mercato finanziario non particolarmente brillante, con la conseguenza che le gestioni della liquidità della fondazione ne hanno risentito; tuttavia le gestioni suddette hanno mantenuto una "performance" positiva, anche se non paragonabile a quella del 2023, garantendo così la conservazione del patrimonio, essenziale per la sostenibilità delle nostre attività e di qualsiasi progetto futuro.

Un ringraziamento particolare va alla nostra Direttrice, Alessandra Quarto, che con la sua ormai abituale competenza, professionalità ed entusiasmo ha saputo gestire brillantemente il Museo in questa fase di crescita e a tutto lo staff, il cui impegno quotidiano è stato fondamentale per il successo dell'anno appena trascorso. La professionalità e la dedizione di ciascuno hanno reso possibile il raggiungimento di obiettivi sempre più ambiziosi, consolidando il Museo come essenziale punto di riferimento istituzionale nel panorama museale internazionale.

Non posso concludere senza esprimere un sincero ringraziamento a tutti coloro che ci hanno accompagnato nel 2024, sostenendo il Museo in questo anno di crescita e trasformazione. In particolare, oltre ovviamente ai visitatori, gli Enti Sovventori, i Corporate Member, aumentati a sette, gli sponsor ed i partner vari, nonché gli enti pubblici rappresentati nel Consiglio della fondazione insieme ai rappresentanti degli Enti Sovventori e quelli privati.

Il Presidente  
Gian Giacomo Attolico Trivulzio

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	[pg]*	Anno 2024	Anno 2023
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	[9]		
I Immobilizzazioni immateriali		€ 5.397,28	€ -
II Immobilizzazioni materiali		€ 43.135,00	€ 48.448,80
III Immobilizzazioni finanziarie:		€ 198.860,00	€ 323.802,80
3)a Titoli vincolati a garanzia per fidejussioni fondo di rotazione		€ 198.860,00	€ 323.802,80
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>		<b>€ 247.392,28</b>	<b>€ 372.251,60</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
I Rimanenze:		€ 103.148,96	€ 108.987,70
4 Oggetti vendita museum shop (valore magazzino)		€ 103.148,96	€ 108.987,70
II Crediti:	[10]	€ 167.312,56	€ 94.216,45
1) Crediti verso clienti		€ 24.604,60	€ 15.836,00
2) Crediti verso Enti Pubblici e Privati per contributi		€ 108.665,84	€ 55.396,23
3) Crediti verso altri		€ 34.042,12	€ 22.984,22
III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizz.:	[10]	€ 1.239.092,25	€ 1.076.386,50
3)a Titoli di Stato e similari: Gestione patrimoniale Banor Sim SpA		€ 579.789,13	€ 556.596,03
3)b Titoli di Stato e similari: Gestione patrimoniale Wealth Co		€ 659.303,12	€ 519.790,47
IV Disponibilità liquide	[11]	€ 229.749,93	€ 131.267,10
1) Banche		€ 212.078,17	€ 122.326,95
2) Banche a destinazione specifica		€ 970,73	€ 1.025,96
3) Cassa		€ 16.701,03	€ 7.914,19
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>		<b>€ 1.739.303,70</b>	<b>€ 1.410.857,75</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	[11]		
Ratei e risconti		€ 25.415,53	€ 43.001,77
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>€ 2.012.111,51</b>	<b>€ 1.826.111,12</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>[pg]*</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2023</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	[12]		
I Fondo di dotazione		€ 556.107,63	€ 556.107,63
III Altre riserve: seconda donazione Franzini (2018)		€ 115.526,05	€ 138.071,65
III Altre riserve: terza donazione Franzini (2021)		€ 600.000,00	€ 600.000,00
III Altre riserve: lascito Celestini		€ 170.000,00	€ -
VIII Avanzo (Disavanzo) di gestione esercizi precedenti		€ (370.502,34)	€ (340.596,91)
IX Avanzo (Disavanzo) d'esercizio		€ 103,21	€ (29.905,43)
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>€ 1.071.234,55</b>	<b>€ 923.676,94</b>
<b>C) FONDO TRATT. DI FINE RAPPORTO</b>	[12]	€ 415.587,96	€ 372.732,64
<b>D) DEBITI</b>			
1)a Debiti verso fornitori	[13]	€ 43.733,35	€ 41.339,49
1)b Fatture da ricevere	[13]	€ 123.673,63	€ 92.291,33
3) Debiti tributari	[13]	€ 40.828,10	€ 26.980,24
4) Debiti verso istituti di previdenza	[13]	€ 33.488,30	€ 34.158,98
5)b Altri debiti	[13]	€ 44.648,49	€ 3.502,41
5)c Debiti v/so Finlombarda x fin. Regione (l.r. 19/04 2008-10)	[14]	€ -	€ 11.250,00
5)e Debiti v/so Finlombarda x fin. Regione (l.r. 19/04 2016)	[14]	€ 34.905,60	€ 55.848,90
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>€ 321.277,47</b>	<b>€ 265.371,35</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	[14]	€ 204.011,53	€ 264.330,19
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>€ 2.012.111,51</b>	<b>€ 1.826.111,12</b>

[pg]\* = pagina Nota integrativa

## CONTO ECONOMICO

	[pg]*	Anno 2024	Anno 2023
<b>A) RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>1) Proventi da attività istituzionale</b>		€ 1.780.253,16	€ 1.434.086,72
1)a Contributi e liberalità	[15-16 - 17 - 18]	€ 1.110.588,30	€ 1.081.253,83
1)b Ingressi visitatori e altri proventi	[19]	€ 669.664,86	€ 352.832,89
<b>2) Ricavi da attività connessa</b>	[20 - 21]	€ 595.473,78	€ 260.514,34
2)a Ricavi museum shop		€ 144.300,34	€ 52.607,12
2)b Variazioni delle rimanenze di magazzino		€ (5.838,74)	€ (14.160,94)
2)c Sponsorizzazioni e altri ricavi		€ 457.012,18	€ 222.068,16
<b>TOTALE RICAVI E PROVENTI</b>		€ 2.375.726,94	€ 1.694.601,06
<b>B) COSTI</b>			
6) Acquisto materiale destinato alla rivendita		€ 81.206,00	€ 17.604,95
7) Servizi	[22]	€ 232.529,32	€ 181.664,33
8) Godimento beni di terzi	[23]	€ 109.574,11	€ 102.765,04
9) Costi del personale	[23]	€ 1.189.171,44	€ 1.053.819,67
10) Ammortamenti e svalutazioni	[24]	€ 9.287,94	€ 10.274,50
14)a Oneri diversi di gestione	[24]	€ 27.666,49	€ 28.610,72
14)b Spese per attività culturali	[25]	€ 679.523,04	€ 362.440,77
14)d Spese per manutenzione e allestimento locali	[26]	€ 14.177,43	€ 16.827,84
14)e Spese per restauri	[26]	€ 81.807,66	€ 21.397,60
<b>TOTALE COSTI</b>		€ 2.424.943,43	€ 1.795.405,42
<b>DIFFERENZA (A-B) AVANZO O (DISAVANZO) OPERATIVO</b>		€ (49.216,49)	€ (100.804,36)
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
16) Interessi e operazioni su titoli	[27]	€ 24.220,00	€ 14.996,38
17) Interessi bancari, crediti d'imposta e altri oneri finanziari	[27]	€ (7.799,07)	€ (13.462,34)
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		€ 16.420,93	€ 1.534,04
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
19)a Rivalutazione titoli iscritti nell'attivo circolante	[27]	€ 32.898,77	€ 79.583,95
19)b Svalutazione titoli iscritti nell'attivo circolante	[27]	€ -	€ (10.219,06)
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		€ 32.898,77	€ 69.364,89
<b>AVANZO (DISAVANZO) DELL' ESERCIZIO</b>		€ 103,21	€ (29.905,43)



## Nota integrativa al rendiconto del 31 dicembre 2024

### Premessa

La valutazione delle voci del rendiconto è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza.

Il risultato positivo di € 103,21 è composto da:

	2024	2023
avanzo (disavanzo) operativo	€ (49.216,49)	€ (100.804,36)
componenti finanziari	€ 49.319,70	€ 70.898,93
avanzo (disavanzo) dell'esercizio	€ 103,21	€ (29.905,43)

Il 2024 è stato un anno straordinario per il museo, caratterizzato da risultati senza precedenti sia in termini di affluenza che di ricadute economiche.

### Risultati straordinari del 2024:

- Record di visitatori della mostra temporanea su Piero della Francesca: l'esposizione principale ha attirato un numero senza precedenti di visitatori, confermandosi come uno degli eventi culturali più apprezzati dell'anno;
- Record di visitatori annuali totali e paganti: abbiamo registrato il più alto numero di ingressi nella storia del museo, con un significativo incremento sia nel totale dei visitatori (+ 27,23% nei confronti del 2015 e + 80,93% rispetto al 2023) che tra coloro che hanno acquistato biglietti (+ 21,18% sul 2015 e + 82,63% sul 2023);
- Record di incasso dai biglietti d'ingresso: gli straordinari flussi di pubblico si sono tradotti in un risultato economico di grande rilevanza, con un incasso record, che supporta la nostra capacità di reinvestire nelle attività culturali e nelle infrastrutture;
- Record di vendite al museum shop: grazie a un'offerta arricchita e mirata, il nostro piccolo negozio museale ha registrato un significativo incremento, dimostrando il gradimento del pubblico verso alcuni nuovi prodotti (+ 191,82% rispetto al 2023);
- Record di fatturato per eventi organizzati: anche gli eventi ospitati e organizzati in museo e in gran parte in Orangerie hanno generato un risultato economico significativo. Tali risorse sono state reinvestite in interventi di ammodernamento del museo, confermando l'importanza di una gestione dinamica e proattiva nel valorizzare il nostro patrimonio culturale.

Questi successi non rappresentano solo una crescita quantitativa, ma sottolineano la capacità del museo di creare esperienze significative per i visitatori e di attrarre pubblici sempre più ampi e diversificati.

### Prosecuzione dei riallestimenti

Un aspetto fondamentale del nostro impegno nel 2024 è stato inoltre la prosecuzione dei lavori di riallestimento delle sale del museo.

Questo processo, mirato a rinnovare gli spazi espositivi e a valorizzare le collezioni, testimonia la nostra volontà di mantenere elevati standard qualitativi e di offrire ai visitatori una fruizione sempre più coinvolgente e innovativa.

Un Bilancio 2024 che chiude con soddisfazione e orgoglio per i risultati raggiunti, ma anche con la consapevolezza che questi traguardi rappresentano una base solida su cui costruire ulteriori sviluppi e successi futuri.

La Commissione Europea nei giorni scorsi ha dato il via libera alle norme fiscali in favore del Terzo Settore.

A partire dal 1° gennaio 2026 la qualifica di Onlus verrà abrogata pertanto per continuare a beneficiare del regime fiscale agevolato e operare nel contesto normativo, sarà necessario provvedere all'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) entro il 31 marzo 2026.

**Resta dunque efficace il vigente statuto di Onlus** in conformità all'art. 10 del D. Lgs 460/1997 per tutto il 2025.

## Analisi delle voci di stato patrimoniale

## ATTIVO

## A) Immobilizzazioni

Saldo al 31/12/23	€	372.251,60
Variazioni	€	(124.859,32)
Saldo al 31/12/24	€	<b>247.392,28</b>

## A) I. Immobilizzazioni immateriali

	2024	2023
<b>I Immobilizzazioni immateriali:</b>	<b>€ 5.397,28</b>	<b>€ -</b>
2) b Software per la lettura igrometrica cespite	€ 6.746,60	€ -
ammortamento	€ (1.349,32)	€ -

## A) II. Immobilizzazioni materiali

	2024	2023
<b>I Immobilizzazioni materiali:</b>	<b>€ 43.135,00</b>	<b>€ 48.448,80</b>
2)a1 Nuova unità esterna clim. biglietteria cespite	€ 5.844,12	€ 6.939,89
fondo	€ 9.131,43	€ 9.131,43
	€ (3.287,31)	€ (2.191,54)
2)d1 Progetto umidificazione sale cespite	€ 8.036,97	€ 9.305,96
fondo	€ 10.574,96	€ 10.574,96
	€ (2.537,99)	€ (1.269,00)
2)f1 Riallestimenti sale 2023 cespite	€ 10.672,03	€ 12.357,09
fondo	€ 14.042,15	€ 14.042,15
	€ (3.370,12)	€ (1.685,06)
2)g1 Climatizzazione sale 2023 cespite	€ 10.671,41	€ 12.464,52
fondo	€ 14.058,09	€ 14.164,23
	€ (3.386,68)	€ (1.699,71)
2)h1 Potenziamento elettrico Orangerie cespite	€ 3.351,60	€ 3.880,80
fondo	€ 4.410,00	€ 4.410,00
	€ (1.058,40)	€ (529,20)
3)b Attrezzature museali diverse cespite	€ 1.903,20	€ 2.474,16
fondo	€ 4.758,00	€ 4.758,00
	€ (2.854,80)	€ (2.283,84)
3)f Nuovo registratore di cassa telematico cespite	€ -	€ 320,00
fondo	€ 1.600,00	€ 1.600,00
	€ (1.600,00)	€ (1.280,00)
3)g Nuovo hardware per uffici (PC) cespite	€ 2.655,67	€ 706,38
fondo	€ 8.580,85	€ 5.849,90
	€ (5.925,18)	€ (5.143,52)

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dagli specifici contributi erogati e dalle quote di ammortamento stanziato al 31 dicembre. Gli ammortamenti calcolati con l'applicazione delle aliquote fiscalmente ammesse, sono ritenuti congrui in relazione al deperimento tecnico-economico del cespite. Nel corso dell'anno sono proseguiti i lavori di miglioramento degli ambienti.

## A) III. Immobilizzazioni finanziarie

## 3)a Titoli vincolati a garanzia per la fideiussione a valere sul fondo di rotazione. Importo € 198.860,00

A garanzia delle linee di credito in capo al Museo ovvero euro 80.000 per il fido di cassa oltre a euro 97.935,50 per la fideiussione con Finlombarda - Regione Lombardia, abbiamo il seguente titolo:

- ISPIM 2,64% 22/27 scad. 10/06/27 val. nominale euro 200.000 - controvalore al 31/12/24 euro 198.860,00.

Con la restituzione a Regione Lombardia - Finlombarda dell'ultima rata di finanziamento a tasso zero a valere sui lavori del 2008- 2010, è stato possibile togliere dal vincolo di garanzia il titolo BTP 01LG25 1,85% scad. 01/07/25 val. nominale euro 132.000.

Il controvalore è andato a incrementare la Gestione Patrimoniale Wealth Collection.

Le cedole maturate nel corso dell'anno sono confluite nella gestione.

**B) Attivo Circolante**

Saldo al 31/12/23	€	1.410.857,75
Variazioni	€	328.445,95
Saldo al 31/12/24	€	<b>1.739.303,70</b>

**II. Crediti**

I crediti verso clienti ammontano a € 24.604,60 e sono tutti riscossi alla data di presentazione del Rendiconto Consuntivo.

I Crediti verso enti pubblici e privati ammontano a € 108.665,84 e sono contributi non ancora incassati alla data del 31 dicembre ma di competenza dell'anno 2024.

Descrizione		2024	2023
AON SpA	convenzione polizza restauri	€ 4.052,24	€ -
Comune di Milano	contributo alla gestione	€ 25.425,00	€ 22.732,83
Di Canossa Alvise	restauroMadonna del Latte di Solario	€ 3.196,90	€ -
MEF - MIC	PNRR. Quota 2023	€ 12.163,40	€ 12.163,40
MEF - MIC	PNRR. Quota 2024	€ 59.578,30	€ -
Pastificio G. Rana	Oro Bianco	€ -	€ 15.000,00
Promo.Ter	da Amart per rest. Ieronimus De	€ 2.000,00	€ 15.000,00
Regione Lombardia	L.r. 25/2016. Prepraz. Mostra Solario	€ 2.250,00	€ -
Regione Lombardia	L.r. 50/1986 (2023: Oro Bianco)	€ -	€ 2.500,00
Terra Moretti Srl	Oro Bianco	€ -	€ 3.000,00
Totale		€ 108.665,84	€ 70.396,23

I Crediti verso altri ammontano a € 34.042,12 e sono per € 22.486,25 composti da fatture da emettere.

Descrizione		2024	2023
Abbonamento Musei.it	ft. da emet. per ingres. Abb. Musei 2° sem.	€ -	€ 17.668,00
Credito da versamento acconto IVA dicembre		€ -	€ 1.544,47
Credito d'imposta del 30% sulle comm. pag. elettronici		€ 107,10	€ 231,60
Credito d'imposta su prorata detr. IVA dal 44 al 56%		€ 1.499,00	€ -
Credito v/fornitori e MIDA per incassi online		€ 9.949,77	€ -
FAI - Casa Necchi Campiglio	ft. da emet. per regolarizz. card museo	€ 4.066,65	€ 2.341,50
Fondazione Bagatti - Valsecchi Onlus	ft. da emet. per regolarizz. card museo	€ 850,50	€ 572,25
Museo Diocesano Monaco Bav.	quota relativa al rest. Dama	€ 17.069,10	€ -
Vox Milano Pass Srl	ingressi da fatturare per City Pass	€ -	€ 176,40
Scala Group SpA	fatt. da emett. per diritti fotografie	€ 500,00	€ 450,00
Totale		€ 34.042,12	€ 22.984,22

**III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni****3)a Gestione patrimoniale Banor Sim SpA. Importo € 579.789,13 (2023: € 556.596,03)**

Il rendimento netto è stato del 4,17% (8,64% nel 2023). Rispetto allo scorso anno si registra un incremento di euro 23.193,10.

**3)b Gestione patrimoniale Wealth Collection. Importo € 659.303,12 (2023: 519.790,47)**

Il rendimento netto è stato dell'1,75% (3,96% nel 2023). Rispetto allo scorso anno si registra un incremento di euro 139.512,65 di cui euro 130.000 sono il conferimento dalla vendita del BTP 01LG25.

## IV. Disponibilità liquide

	Istituzionale	Connessa	Totale
Intesa Sanpaolo	€ 99.364,39		€ 99.364,39
Banco BPM	€ 10.544,82		€ 10.544,82
Intesa Sanpaolo Private B.	€ 102.168,96		€ 102.168,96
Conto Paypal	€ -		€ -
1) Totale banche	€ 212.078,17	€ -	€ 212.078,17
C/Fideuram a dest. spec.	€ 518,53		€ 518,53
C/Fineco a dest. spec.	€ 452,20		€ 452,20
2) Tot. banche a dest. spec.	€ 970,73	€ -	€ 970,73
3) Cassa	€ 915,80	€ 15.785,23	€ 16.701,03
Totale liquidità	€ 213.964,70	€ 15.785,23	€ 229.749,93

Il saldo di euro 15.785,23 della cassa dell'attività connessa è così composto:

- per euro 4.449,23 da denaro contante;
- per euro 11.178,00 quale credito verso Mida Ticket per le vendite online dei biglietti di ingresso al museo nel periodo ottobre - dicembre;
- per euro 130 nei confronti di Viator per i biglietti venduti online nel mese di dicembre;
- per euro 28 ingressi Carta del Docente da fatturare al MIUR.

## C) Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/23	€ 43.001,77
Variazioni	€ (17.586,24)
Saldo al 31/12/24	€ 25.415,53

I ratei attivi sono crediti di entrate future, relative a componenti positivi di reddito di competenza dell'esercizio in corso; i risconti attivi sono quote di costi dell'esercizio futuro che hanno già avuto la loro manifestazione finanziaria.

I ratei attivi ammontano a € 6.425,57 e sono composti da interessi bancari attivi maturati nel corso dell'anno per € 4.231,12 e dalle cedole maturate sui titoli obbligazionari a pegno per le fidejussioni in essere per euro 2.194,45.

I risconti attivi ammontano a € 18.989,96 e sono costi di varia natura gestionale:

Descrizione Risconti attivi	2024	2023
ATM SpA conven. in cambio merce al 30/06/24	€ -	€ 19.933,33
AON SpA polizza dirigenti	€ 480,02	€ -
Axitea SpA primo trimestre servizio di vigilanza	€ 1.931,04	€ 1.915,72
Capetti Srl lic. software 2024	€ -	€ 136,99
Carloratti Associati Srl acc.to 50% mostra Piero	€ -	€ 10.150,40
Domino Sistemi Srl Schermo interattivo sala Falck	€ 2.196,00	€ -
Dylog Italia SpA assist. programma contabilità	€ 676,21	€ -
Fastweb SpA Canone primo bimestre	€ 463,86	€ 466,39
Ferrara Felice sala Nera e Murano	€ 6.331,80	€ -
Fornitori diversi per mostra Solario	€ 349,00	€ -
Frareg Srl legge 81/08 sicurezza lavoro	€ 1.042,46	€ 1.005,95
Fram Studio Srl concept sale da riallestire nel 2025	€ 3.050,00	€ -
Gi-Pas Elettroimpianti lavori sala Affresco (2024)	€ -	€ 671,00
Icom Italia quota associativa	€ 580,00	€ 583,00
ITA Airways acq. biglietto per Tefaf marzo 2024	€ -	€ 253,66
Mitsubishi Electric manutenzione clima 1/1 - 11/4	€ 955,67	€ -
Pelligra Roberto srl antivirus 2023/24 + noleg. stampante	€ -	€ 374,14
Press Today Srl abb. stampa dal 1/1 al 31/10	€ 933,90	€ 1.067,50
Diversi per preparazione mostra Piero della Francesca	€ -	€ 967,07
Totale	€ 18.989,96	€ 37.525,15

**PASSIVO**

La variazione si compone della somma tra l'avanzo d'esercizio in corso di euro 103,21 e il lascito Celestini, dedotta la parte della seconda donazione Franzini utilizzata nell'anno per euro 22.545,00.

A seguire il dettaglio delle spese realizzate con la seconda donazione Franzini:

**A) Patrimonio netto**

Saldo al 31/12/23	€	923.676,94
Variazioni	€	147.557,61
<b>Saldo al 31/12/24</b>	<b>€</b>	<b>1.071.234,55</b>

	2024	2023	2022	2021	Totale	
Orangerie	€ -	€ -	€ 75.452,40	€ 227.021,81	€ 302.474,21	S/P
Ristr. appart. Custode resid.	€ -	€ 23.857,78	€ 28.792,24	€ -	€ 52.650,02	S/P
Bonus d.ssa Zanni	€ -	€ -	€ 50.000,00	€ -	€ 50.000,00	C/E
CPI (Certificato Prev. Incendi)	€ 22.545,60	€ 16.804,12	€ -	€ -	€ 39.349,72	S/P
Apertura pausa pranzo	€ -	€ 40.000,00	€ -	€ -	€ 40.000,00	C/E
	€ 22.545,60	€ 80.661,90	€ 154.244,64	€ 227.021,81	€ 484.473,95	

Sec. donaz. Franzini (2018)	€	600.000,00
Spese 2021	€	227.021,81
Spese 2022	€	154.244,64
Spese 2023	€	80.661,90
Spese 2024	€	22.545,60
<b>Sec. don. Franzini al 31/12/24</b>	<b>€</b>	<b>115.526,05</b>

I contributi erogati da terzi a fronte di interventi straordinari ovvero di immobilizzazioni, non transitano dal Conto Economico ma trovano collocazione nello Stato Patrimoniale a diminuzione del conto di riferimento.

**Lascito Celestini € 170.000,00**

Con il legato testamentario di Susanna Celestini, n. repertorio 72 - Atti Ultima Volontà, 25 gennaio 2023, il museo ha ricevuto in dono il dipinto *Le bouquet d'oeillets* di Federico Zandomeneghi.

L'opera è esclusa dalle condizioni di tutela ex art. 12 Dlgs. 42/2004 e con nota prot. 4135-P del Segretario Regionale per la Lombardia in data 17 giugno 2024 è stato comunicato il "non interesse culturale", per cui il dipinto nell'ottobre 2024 è stato alienato con atto di vendita a Bottegantica Srl per l'importo di euro 170.000,00.

I fondi sono destinati a coprire i costi di riallestimento previsti nel corso del 2025.

**C) Trattamento di fine rapporto**

Saldo al 31/12/23	€	372.732,64
Variazioni:		
accantonamenti	€	52.018,91
liquid. e/o anticip.	€	(9.163,59)
<b>Saldo al 31/12/24</b>	<b>€</b>	<b>415.587,96</b>

Organico	31/12/2024	31/12/2023
Dirigenti	1	1
Quadri	5	4
Personale uffici	3	4
Personale di custodia	11	11
<b>Totale</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
lavoratori a t/determinato	1	0
<b>Totale</b>	<b>21</b>	<b>20</b>

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Fondazione al 31 dicembre 2024 verso i dipendenti in forza a tale data.

La d.ssa Francesca Mariotti ha fatto rientro dalla maternità il 2 novembre; nel periodo è stata sostituita dalla d.ssa Giulia Poliero, alla quale a partire dalla fine di novembre è stato proposto un contratto a tempo determinato fino ad aprile 2025 per seguire l'attività legata agli eventi in museo.

**D) Debiti**

Saldo al 31/12/23	€	265.371,35
Variazioni	€	55.906,12
Saldo al 31/12/24	€	<b>321.277,47</b>

I debiti sono valutati al loro valore nominale con scadenza entro 12 mesi.

I "debiti verso fornitori" ammontano a € 43.733,35. Alla data di redazione del rendiconto, le fatture ancora da saldare ammontano a € 5.811,87.

1)a Debiti verso fornitori per:	2024		2023	
Mostre, restauri, attività culturali	€	3.894,24	€	7.320,00
Lavori straordinari	€	380,00	€	14.744,66
Gestione	€	39.459,11	€	19.274,83
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>43.733,35</b>	<b>€</b>	<b>41.339,49</b>

Le "fatture da ricevere" sono debiti verso fornitori maturati e non ancora fatturati.

1)b Fatture da ricevere per:	2024		2023	
Mostre, restauri e att. Culturali	€	58.834,00	€	40.947,00
Lavori straordinari	€	30.867,73	€	32.116,91
Gestione e attività connessa	€	33.971,90	€	19.227,42
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>123.673,63</b>	<b>€</b>	<b>92.291,33</b>

Le voci "debiti tributari" e "debiti verso istituti di previdenza" accolgono le passività relativamente al mese di dicembre.

3) Debiti tributari	2024		2023	
V/so erario lavoratori dipendenti	€	31.587,80	€	24.671,74
V/so erario lavoratori autonomi	€	7.506,20	€	2.015,00
V/so erario IVA	€	1.734,10	€	293,50
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>40.828,10</b>	<b>€</b>	<b>26.980,24</b>

4) Debiti verso istituti di previdenza	2024		2023	
V/so INPS	€	33.488,30	€	34.158,98
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>33.488,30</b>	<b>€</b>	<b>34.158,98</b>

La voce "altri debiti" è così composta:

5)b Altri debiti	2024		2023	
Debiti v/so personale Fondi complementari	€	2.177,55	€	1.764,47
Debiti v/so personale Welfare (da Mad. Litta 2019)	€	11.103,55	€	-
Debiti v/so personale Welfare (da Piero 2024)	€	31.000,00	€	-
Debiti v/so clienti Per anticipi ricevuti	€	300,00	€	267,00
Debiti v/so clienti Ingressi incass. online 2024	€	-	€	168,72
Debiti v/so Mastercard mese di dicembre	€	67,39	€	1.302,22
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>44.648,49</b>	<b>€</b>	<b>3.502,41</b>

Nel 2024 si sono presentate le condizioni per dare corso alla distribuzione al personale del premio di euro 30.000 accantonato in bilancio nel 2019 a fronte dei risultati conseguiti con la mostra "Leonardo e la Madonna Litta".

Per la prima volta nella storia della Fondazione è stata scelta come modalità erogativa di ricorrere ad un piano Welfare aziendale. Non gravando sulla Fondazione il versamento di contributi INPS, in questo modo è stato possibile riconoscere una somma più alta ai dipendenti, i quali possono beneficiare del 100% della somma destinata senza subire trattenute fiscali. L'importo di euro 11.103,55 è l'ammontare welfare che i dipendenti devono ancora spendere alla data del 31 dicembre 2024. Il termine entro il quale riscuotere è il 30 giugno 2025.

La Fondazione, consapevole dell'importanza della soddisfazione dei dipendenti, ritenendo la soddisfazione legata all'equilibrio tra vita lavorativa e personale, nonché alla sostenibilità del potere d'acquisto, si è impegnata a mettere a disposizione dei dipendenti un credito welfare per il triennio 2024 – 2026, che potrà essere riproporzionato nei due anni successivi in base al budget disponibile. Grazie ai risultati ottenuti quest'anno, sono stati stanziati altri 31.000 euro da erogare nel corso del 2025.

**5)c Debiti v/so Finlombarda per finanziamento Regione l.r. 19/04 anno 2008-2010 € 0,00**

Importo iniziale del debito: € 135.000,00. **Finanziamento restituito. Rate pagate: 24/24**

Si trattava del finanziamento a tasso zero che Regione Lombardia e Finlombarda avevano accordato nel 2009 per la realizzazione del completamento della climatizzazione, degli interventi sulla sicurezza e della manutenzione dei serramenti.

I lavori si sono conclusi nel 2011 ed oltre all'importo di € 45.000 a fondo perduto hanno contribuito alla realizzazione Fondazione Cariplo, Fondazione Banca del Monte di Lombardia, Mitsubishi Electric Europe B.V.

La restituzione in 24 rate semestrali dell'importo di euro 5.625,00 ciascuna è iniziata l'1/1/2013 ed ha avuto termine il 30/06/2024.

**5)e Debiti v/so Finlombarda per finanziamento Regione l.r. 19/04 bando cultura anno 2016 € 34.905,60**

Importo iniziale del debito: € 97.935,50. **Importo attuale del debito: € 34.905,60. Rate pagate: 9/20**

**La prima rata è stata pagata il 31/12/2020, l'ultima è fissata al 30/06/2027. L'importo di ogni rata è di € 6.981,10 ovvero € 13.962,00 per anno. Nel 2024 le rate pagate sono state 3 in quanto la rata in scadenza il 31 dicembre 2023 è stata addebitata il 2 gennaio 2024.**

E' un intervento finanziario a valere sull'avviso pubblico per l'accesso al fondo di rotazione per soggetti che operano in campo culturale per l'anno 2016, stipulato con Finlombarda e ottenuto per il progetto: *Preservare il patrimonio culturale. Buone pratiche per l'applicazione degli obblighi di legge in un palazzo storico. Progetto di manutenzione straordinaria relativo alla sicurezza nel museo.* Si tratta del rifacimento dell'impianto elettrico del museo per adeguarlo alle norme attuali. Nel settembre 2016 fu presentata una richiesta di finanziamento pari al 60% del progetto totale. Nel marzo 2017 abbiamo ricevuto la comunicazione di ammissione al finanziamento e accettazione del progetto nella sua integralità. Il finanziamento di euro 130.314 ha previsto una quota a fondo perduto del 25% di euro 32.578,50.

**E) Ratei e risconti passivi**

Saldo al 31/12/23	€	264.330,19
Variazioni	€	(60.318,66)
Saldo al 31/12/24	€	<b>204.011,53</b>

I ratei passivi sono quote di costi di competenza dell'esercizio in chiusura, che avranno manifestazione monetaria nell'esercizio futuro. Al 31 dicembre 2024 ammontano a **€ 5.641,75** (€ 35.680,16 nel 2023 di cui 30.000 da compensi come premio al personale maturati nel corso del 2019 e girati a Welfare nel 2024) e sono composti per € 4.963,85 da contributi per il dirigente relativi al quarto trimestre, per € 291,52 per spese bancarie e infine € 386,38 per commissioni pos del mese di dicembre.

I risconti passivi sono composti da quote di contributi ricevuti ma di competenza di esercizi futuri.

Risconti passivi	2024	2023
ATM SpA - convenz. in cambio merce fino al 30/06/24	€ -	€ 19.933,33
* A.A.M.P.P. - premio Dama d'Argento per Palma e Triv.	€ 50.000,00	€ -
Banca Popolare di Sondrio - mostra Solario	€ 20.000,00	€ -
Bellini Dario - rest. Sala d'Armi	€ 21.960,00	€ -
Buratti Adele - rest. Ritr. ing. Balzaretto di G. Bertini	€ 3.050,00	€ -
Castellini Anna e Letizia - quota per vetrina orologi	€ 5.548,43	€ -
Civitas Srl - quota 50% ns. ft. 14 su rest. specchiere	€ -	€ 9.150,00
Club del Restauro - quota da girare all'anno successivo	€ -	€ 6.200,00
Falini Letizia - rest. Sarcofago romano	€ 4.880,00	€ -
Fondazione Cariplo - quota destin. al circuito case museo	€ 2.454,30	€ 3.454,70
Fondazione Delle Piane - schermo sala Falck	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Fiocchi Rocca Martina - mostra Piero della Francesca	€ -	€ 50.000,00
Hora - quota dest. agli esercizi succ. dedicata agli orologi	€ 54.212,00	€ 57.412,00
Levi Ruben - mostra Solario	€ 16.765,05	€ 30.000,00
Ponti SpA - evento rimandato ma già pagato	€ 9.500,00	€ -
Raccolta fondi cena del 3/10/23 per ristr. Sala Stucchi	€ -	€ 42.500,00
<b>Totale risconti passivi</b>	<b>€ 198.369,78</b>	<b>€ 228.650,03</b>

\* Il 29 ottobre si è tenuta la serata di gala "Premio Dama d'argento - Gli Uomini e le Donne che fanno grande Milano" organizzata dall'AAMPP nelle sale del Museo. Lo storico medaglione d'argento raffigurante la "Dama" del Pollaiuolo è stato conferito a Bona Borromeo Arese Orlando.

Sono stati raccolti 50 mila euro che andranno a sostenere i costi di riallestimento delle sale Trivulzio e Palma nella primavera 2025.

**CONTO ECONOMICO**

**A) Ricavi e proventi**

**1) Proventi da attività istituzionale**

		Anno 2024	Anno 2023	
<b>1) a CONTRIBUTI E LIBERALITA'</b>		€ 1.110.588,30	€ 1.081.253,83	
<b>ALLA GESTIONE</b>	46,5%	€ 516.130,52	€ 671.173,44	62,1%
<b>FINALIZZATI</b>	53,5%	€ 594.457,78	€ 410.080,39	37,9%

		Anno 2024	Anno 2023
<b>ALLA GESTIONE</b>		€ 516.130,52	€ 671.173,44
<b>a) Enti Sovventori</b>		€ 300.000,00	€ 190.000,00
Fondazione Banca del Monte di Lombardia		€ -	€ 75.000,00
Immobiliare Molgora SpA		€ 75.000,00	€ -
Intesa Sanpaolo SpA	<i>sfera att. connessa</i>	€ 75.000,00	€ 75.000,00
Famiglia Pascuzzi		€ 75.000,00	€ -
Van Cleef & Arpels	<i>sfera att. connessa</i>	€ 75.000,00	€ 40.000,00
<b>b) Corporate members</b>		€ 165.000,00	€ 60.000,00
Alto Partners SGR SpA		€ 20.000,00	€ 20.000,00
Arteria Srl		€ 20.000,00	€ -
Banco BPM	<i>sfera att. connessa</i>	€ 35.000,00	€ 20.000,00
Bank of America	<i>sfera att. connessa</i>	€ 30.000,00	€ -
Cassa Lombarda	<i>sfera att. connessa</i>	€ 20.000,00	€ -
Fondazione Bracco		€ 20.000,00	€ 20.000,00
Saes Getters SpA		€ 20.000,00	€ -
<b>c) Enti Pubblici</b>		€ 25.425,00	€ 184.619,44
Comune di Milano		€ 25.425,00	€ 22.732,83
MIC - contrib. alla gestione enti inseriti nella tabella triennale		€ -	€ 123.000,00
MIC - contrib. straord. (cap 2571 + DM 445/21) tabella triennale		€ -	€ 38.886,61
<b>d) Privati (Fondazioni, Assoc., Banche, Società e Persone fis.)</b>		€ 25.705,52	€ 236.554,00
Assoc. Amici Museo Poldi Pezzoli		€ 20.788,20	€ -
Arteria Srl		€ -	€ 5.000,00
Dal Soglio Elisabetta		€ -	€ 5.000,00
Donazione Franzini (seconda) 2023: costi riap. pausa pranzo		€ -	€ 40.000,00
Eredità Nicola Valenziano		€ -	€ 155.054,00
Mitsubishi Electric		€ -	€ 10.000,00
Terzi Marina		€ -	€ 9.500,00
Vernarelli Alessandra		€ -	€ 5.000,00
Altri privati inferiori ai 3.000 €		€ 4.917,32	€ 7.000,00

! Come stabilito nella circolare DGERIC n. 5 del 20 febbraio 2023 art. 6 comma 1, lettera a), siamo chiamati a mettere in evidenza nel rendiconto consuntivo le indicazioni in riferimento all'attività culturale finanziata dal Ministero della Cultura con il contributo triennale di cui all'art. 1 della legge 17 ottobre 1996 n. 534. Pertanto il contributo erogato di euro 167.000 trova collocazione in questo rendiconto nei contributi **Finalizzati** e non più alla **Gestione**.

**Di seguito andiamo a dettagliare le attività finanziate, facendo riferimento a quanto indicato all'art. 3 "Requisiti per l'inserimento in Tabella" della circolare n. 5 del 20 febbraio 2023. Nelle pagine a seguire le voci finanziate sono contrassegnate con il logo del Ministero della Cultura.**



rif. circ. n. 5	importo	descrizione	rif. rendiconto consuntivo
b) portale web attivo	€ 9.760,00	consulenza web e social	pagina 22 7) costi per servizi
b) promoz. e fruizione	€ 2.775,50	mappe delle sale per i visitatori	pagina 24 14)a oneri div. gest.
b) promoz. e fruizione	€ 2.549,80	Servizio legge Savinio al MPP	pagina 25 14)b spese att. cult.
b) promoz. e fruizione	€ 25.498,00	preparazione mostra Solario	pagina 25 14)b spese att. cult.
b) promoz. e fruizione	€ 1.270,02	Banner esterni in via Manzoni	pagina 26 14)d spese man. e all.
b) promoz. e fruizione	€ 6.579,25	Costi per acquisizione nuova opera	pagina 26 14)d spese man. e all.
b) attività di formaz.	€ 6.600,00	tutoring (€ 5.110) e stage retribuito (€ 1490)	pagina 23 9) costi del person.
c) sede adeguata	€ 62.489,51	lavori di riallestimento sale museo 2024	pagina 17 Stato patrim.
c) sede adeguata	€ 41.250,50	spese di locazione nuove sale espositive	pagina 23 8) god. beni terzi
c) catalogazione	€ 1.242,29	partecipazione alla rete dell'800 lombardo	pagina 25 14)b spese att. cult.
c) pubblica fruibilità	€ 6.994,51	polizza assicurativa del museo	pagina 22 7) costi per servizi
	€ 167.009,38	a dedurre arrotondamento -€ 9,38	totale € 167.000,00

	Anno 2024	Anno 2023
<b>FINALIZZATI (Restauri, mostre, acquisizioni e altro)</b>	<b>€ 594.457,78</b>	<b>€ 410.080,39</b>
<b>a) Enti Pubblici</b>	<b>€ 134.859,29</b>	<b>€ 7.348,22</b>
Min. Lav. e Pol. Sociali - 5x1000 - scelta contribuenti. 2024: mostra Piero; 2023: mostra Oro Bianco.	€ 1.172,56	€ 3.574,97
MIC - 5x1000 Cultura. 2024: mostra Piero; 2023: mostra Oro Bianco.	€ 3.140,55	€ 1.273,25
MIC - tabella triennale 2024 - 2026: contributo a dedurre quota a copertura riall. sale 2024 (SP) a copertura attività culturale (c/economico)	€ 167.000,00 € (62.489,51) € 104.510,49	€ -
MIC - convegno Piero della Francesca	€ 3.535,69	€ -
Regione Lombardia - lr 25/2016. preparaz. alla mostra Solario 2025	€ 22.500,00	€ -
Regione Lombardia - lr 50/86 - 2023: mostra Oro Bianco.	€ -	€ 2.500,00
<b>b) Privati (Fondazioni, Assoc., Banche, Società e Persone fis.)</b>	<b>€ 459.598,49</b>	<b>€ 402.732,17</b>
AFL Srl <i>mostra Oro Bianco</i>	€ -	€ 45.000,00
AON SpA <i>convenzione prestiti</i>	€ 4.052,24	€ -
Art Auctions Srl <i>restauro dipinto Solario</i>	€ -	€ 4.000,00
Associazione Hora <i>manutenzione orologi</i>	€ 3.200,00	€ 5.000,00
Broker Insurance Group Srl <i>indennizzi su rest. Zuppiera e Laocoonte</i>	€ 1.652,00	€ -
Boatti Rossana <i>installazione n. 4 banner in via Manzoni</i>	€ -	€ 5.000,00
Club del Restauro: campagna restauri	€ -	€ 8.500,00
<i>ricevuti nell'anno</i>	€ -	€ 6.500,00
<i>g/c da somme a.p. utilizz. nell'anno</i>	€ -	€ 8.200,00
<i>g/c per restauri da effett. nell'a. succ.</i>	€ -	€ (6.200,00)
Crema Ilaria <i>rest. Santa Caterina dello Spagna</i>	€ 4.270,00	€ -
Di Canossa Alvise <i>rest. due tavole e Mad. Latte del Solario</i>	€ 7.688,90	€ -
Falini Letizia <i>installazione n. 4 banner in via Manzoni</i>	€ -	€ 3.000,00
Fiocchi Rocca Martina <i>mostra Piero</i>	€ 50.000,00	€ -
Fondazione Bagatti Valsecchi <i>Listen to MI. Progetto case museo</i>	€ -	€ 50.601,70
Fondazione Bracco <i>mostra Piero</i>	€ 228.000,00	€ -
Fondazione Cariplo <i>fondi utilizzati per la gest. delle Case musei</i>	€ 1.000,40	€ 756,40
Fondazione Cariplo <i>patrocinio oneroso per mostra Piero</i>	€ 8.000,00	€ -
Fondazione Ico Falck <i>mostra Oro Bianco</i>	€ -	€ 80.000,00
Fondazione Mintas <i>quote per mostre 2024 - 2023</i>	€ 26.000,00	€ 30.000,00
Fondazione Ravasi Garzanti <i>progetto Memo</i>	€ -	€ 10.000,00
Fondazione Richard Ginori <i>mostra Oro Bianco</i>	€ -	€ 50.000,00
Goldman & Sachs Give - F. Pascuzzi <i>2023: Oro Bianco</i>	€ -	€ 67.874,07
Gnutti Umberta <i>restauri del Calice e Vitale da Bologna</i>	€ 3.500,00	€ -
Levi Ruben A. <i>quota a cop. costi Solario 2024</i>	€ 13.234,95	€ -
Mackwitz Inge Josie <i>rest. della Santa di Cima da Conegl.</i>	€ 7.000,00	€ -
Pastificio G. Rana SpA <i>mostra Oro Bianco</i>	€ -	€ 30.000,00
Promo.Ter <i>Amart: rest. Ieronimus De</i>	€ 2.000,00	€ 5.000,00
Rotary Club Milano Est <i>L'arte non ha età</i>	€ -	€ 2.000,00
Saes Getters SpA <i>mostra Piero</i>	€ 100.000,00	€ -
Terra Moretti Srl <i>mostra Oro Bianco</i>	€ -	€ 6.000,00



La convenzione prestiti stipulata con AON SpA prevede un contributo liberale di valore pari al 15% dei premi realizzati da Arte Generali nel corso dell'anno a fronte della movimentazione delle opere della Fondazione concesse in prestito ad altri musei.

**I contributi erogati da terzi a fronte di interventi straordinari ovvero di immobilizzazioni, non transitano dal Conto Economico ma trovano collocazione nello Stato Patrimoniale a diminuzione del conto di riferimento.**

PNRR. Innov. e transiz. digitale (2023-2024)			contributi destinati		
2023	Nuovo sito web	€ 24.399,98	MiC-MEF	€ 71.741,68	da ric.
2023	Nuove audioguide	€ 12.163,40	Spadafora Giuseppe	€ 24.400,00	ricevuto
2024	Nuovo impianto Wi-Fi	€ 19.530,58			
2024	Nuovo impianto digitale	€ 19.917,72			
2024	Strategia e gestione social media	€ 20.130,00			
		€ 96.141,68	€ 96.141,68		

Nel gennaio 2023 abbiamo partecipato al bando PNRR - TOCC per ottenere un contributo di euro 75.000 a fondo perduto per l'innovazione e transizione digitale a fronte di interventi di euro 100.000. La domanda ha avuto esito positivo in toto. Entro marzo 2025 concluderemo il progetto con l'acquisto di pannelli visivo-tattili multisensoriali pensati per i pubblici fragili, comprensivi di contenuti audio-video in italiano, inglese e LIS (Lingua dei Segni Italiana).

Certificato Prevenzione Incendi e op. sicurezza			contributi destinati		
Consulenza	€ 15.860,00		Seconda Donaz. Franzini	€ 39.349,72	ricevuto
Rilev. ottici e sensori fumo	€ 23.089,72				
Pratica VV.F. per CPI	€ 400,00				
		€ 39.349,72	€ 39.349,72		

Nel corso del 2023 sono ripresi i lavori di aggiornamento antincendio e sicurezza (euro 16.804,12) mentre nel corso del 2024 sono stati intrapresi lavori in Orangerie per dotare di una seconda porta di emergenza e rendere la pavimentazione ignifuga. Sono stati inoltre affrontati costi per la preparazione della nuova porta di esodo in via Morone. I costi sostenuti nel 2024 ammontano a **euro 22.545,60**. Pensiamo di portare a termine l'adeguamento entro la fine del 2025. Il costo totale si aggira sui 100.000 euro e trova copertura con i fondi della Seconda Donazione Franzini.

Riallestimento degli spazi espositivi nel 2024			contributi destinati		
Sala del Settecento (ex sala Franz)	€ 18.370,09		Ministero della Cultura	€ 62.489,51	ricevuto
Salone dell'Affresco	€ 32.810,65		Arese Orlando Bona B.	€ 1.000,00	ricevuto
Sala dei Tessuti	€ 15.716,66		Gavazzeni M. Luisa	€ 1.000,00	ricevuto
Sala dei Fondi oro (ex Trecentesci)	€ 29.239,80		Fondazione Mintas (quota)	€ 15.317,28	ricevuto
Gabinetto dei Veneti (ex Perugino)	€ 23.993,79		Quote da fatturazione	€ 60.000,00	ricevuto
Sala del Perugino (ex '700 veneto)	€ 21.201,79		Quote 2023 Club restauro	€ 1.525,99	ricevuto
Sala degli Stucchi	€ 47.174,01		Quote 2023 Club restauro	€ 4.674,01	ricevuto
			Fund raising cena 13/10/23	€ 42.500,00	ricevuto
		€ 188.506,79	€ 188.506,79		


  
 € 6.200,00

\* A copertura dei costi sono stati girati gli importi fatturati a Treccani SpA per euro 40.000 a fronte del prestito di opere concesse per una esposizione nella repubblica Popolare Cinese e a Civitas Srl per euro 20.000 a fronte del prestito della Cortigiana del Palma a Forlì.

Nell'aprile 2023, a quattro mesi dall'assunzione del suo incarico come Direttore del Poldi Pezzoli, l'arch. Quarto presentò il Piano Strategico 2023-2025 che individuava una pluralità di obiettivi nei diversi ambiti funzionali: edificio e collezioni, servizi, sviluppo del pubblico, comunicazione, innovazione digitale.

Un primo step ha riguardato la nuova illuminazione dello Scalone Antico, uno degli ambienti più suggestivi della casa museo, presentata il 27 luglio 2023 al pubblico, proseguendo con il riallestimento delle sale Lombardi e Stranieri, terminate nel settembre dello stesso anno.

Nel 2025 è prevista la prosecuzione dei lavori, con il riallestimento e la nuova illuminazione delle sale Palma, Trivulzio, Dorato, Orologi, Nera, Murano, Galleria dei Ritratti.

<b>Climatizzazione salone Dorato, sala Nera e Murano</b>		<b>contributi destinati</b>	
Unità esterne e interne	€ 14.647,10	da aperture straordinarie	€ 28.506,30
Manodopera installazione	€ 13.859,20		
	<b>€ 28.506,30</b>		<b>€ 28.506,30</b>

La climatizzazione (al pari della umidificazione) svolge una parte fondamentale per la conservazione delle opere. Il sistema attuale presenta una certa obsolescenza e si richiedono interventi mirati nelle varie sale. Quest'anno l'intervento ha riguardato la climatizzazione del salone Dorato, della sala Nera e Murano mentre lo scorso anno è stata la volta della sala Pizzi e dell'Affresco. A copertura delle spese sono stati girati una quota di incassi derivanti dalle aperture straordinarie.

<b>Nuova vetrina orologi</b>		<b>contributi destinati</b>	
Nuova vetrina Goppion	€ 59.980,07	Letizia Castellini	€ 48.000,00 ricevuto
Didascalie e grafiche	€ 1.251,50	Anna Castellini	€ 20.000,00 ricevuto
Altri costi di installazione	€ 1.220,00	g/c a copertura spese 2025	-€ 5.548,43
	<b>€ 62.451,57</b>		<b>€ 62.451,57</b>

La conclusione dell'installazione è avvenuta ai primi di febbraio 2025; i costi riportati sono afferenti al 2024.

**1) b Ingressi visitatori e altri proventi**

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Ingressi visitatori	€ 648.948,99	€ 339.175,40
Circuito case museo milanesi: cards vendute	€ 14.158,87	€ 11.667,49
Visite guidate	€ 6.290,00	€ 1.702,00
Altri proventi (abbuoni e sopravvenienze)	€ 267,00	€ 288,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 669.664,86</b>	<b>€ 352.832,89</b>

Il 2024 si è chiuso con un risultato straordinario per il nostro museo: mai nella nostra storia avevamo registrato un'affluenza così alta. Grazie alla grande mostra dedicata a Piero della Francesca, il numero di visitatori ha raggiunto livelli senza precedenti, segnando un traguardo storico e confermando l'interesse del pubblico per le nostre proposte culturali. Questo successo non solo premia il lavoro di programmazione e valorizzazione del nostro patrimonio, ma rappresenta anche un segnale importante dell'entusiasmo e della partecipazione sempre crescente nei confronti dell'arte e della cultura. Con questo stimolo, guardiamo al futuro con l'impegno di offrire sempre nuove esperienze culturali di alto livello.

**La mostra "Piero della Francesca. Un capolavoro riunito" (20 marzo - 24 giugno 2024) in 84 giorni ha registrato ben 50.110 visitatori, con una media di 596,5 al giorno, diventando la mostra più visitata nella storia del museo.**

VISITATORI DAL 1997					
anni		TOTALI	anni		PAGANTI
1	2024	82.169	1	2024	67.449
2	2015	64.579	2	2015	55.660
3	2019	63.246	3	2019	51.271
4	2016	59.006	4	2016	48.408
5	2014	56.557	5	2014	47.405
6	1997	52.853	6	2011	41.954
7	2011	51.346	7	2018	41.783
8	2018	50.269	8	1998	39.110
9	1999	50.083	9	2001	38.187
10	2017	49.567	10	2017	37.850

**Il 2024** è l'anno che ha fatto registrare il maggior numero di visitatori nella storia del museo: **82.169**, il 27,24% in più rispetto al 2015.

I paganti sono stati 67.449 ovvero il 21,18% in più dell'anno di riferimento.

**Affluenze del 2024 (tra parentesi i dati del 2023)**

**Nel 2024** i giorni di apertura sono stati 308 (307). La media giornaliera di affluenza totale è stata di 266,78 visitatori (148), 219 per i paganti (120). I visitatori italiani sono stati 52.568 (25.455) con una media di 170,7 (83) al giorno, pari al 64% (56%) dei visitatori totali. Hanno utilizzato le nostre audioguide 5.808 persone (2.614) con una media di 18,9 al giorno (8,5), pari al 7,1% (5,8%) dei visitatori totali:

- italiani 3.580 (1298) per il 61,6%;
- inglesi 1.028 (597) per il 17,7%;
- francesi 528 (295) per il 9,1%;
- russi 520 (313) per il 9,0%;
- cinesi 71 (41) per il 1,2%;
- giapponesi 47 (42) per il 0,8%;
- spagnoli 34 (28) per il 0,6%.

**2) RICAVI DA ATTIVITA' CONNESSA**

Saldo al 31/12/23	€	260.514,34
Variazioni	€	334.959,44
Saldo al 31/12/24	€	<b>595.473,78</b>

Descrizione			Anno 2024	Anno 2023
<b>a) Ricavi museum shop</b>			<b>€ 144.300,34</b>	<b>€ 52.607,12</b>
Banco vendita	2024	2023	€ 142.634,49	€ 50.751,30
Pubblicazioni	€ 79.634,35	€ 26.635,53		
Museum shop	€ 45.576,14	€ 16.270,77		
Audioguide	€ 17.424,00	€ 7.845,00		
Diritti d'autore su riproduzioni			€ 800,00	€ 1.331,97
Cessioni gratuite			€ 865,85	€ 519,85
Abbuoni attivi			€ -	€ 4,00
<b>b) Variaz. rimanenze magazzino</b>			<b>€ (5.838,74)</b>	<b>€ (14.160,94)</b>
<b>c) Sponsorizzazioni e altri ricavi</b>			<b>€ 457.012,18</b>	<b>€ 222.068,16</b>
① Ricavi per aperture straordinarie			€ 159.493,70	€ 143.500,00
② Rimborsi per assistenza eventi e altro			€ 47.278,07	€ 29.469,52
Sponsorizzazioni e pubblicità	ATM SpA dal 1/1 al 30/06/24		€ 19.933,33	€ 30.966,67
③ Sponsorizzazioni a sostegno delle attività culturali (mostre e restauri)			€ 226.514,18	€ -
④ Enti Sovventori			€ -	€ -
⑤ Corporate Members			€ -	€ -
Riproduzioni fotografiche, digitali, filmati, costi accessori e sopravv.			€ 712,90	€ 981,97
⑥ Royalties e fee per restauri e prestiti opere			€ 3.080,00	€ 17.150,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 595.473,78</b>	<b>€ 260.514,34</b>

① Ricavi aperture straordinarie e visite speciali	2024
A B International Ltd	€ 3.000,00
AIDI	€ 5.000,00
Bain & Company Italy	€ 10.000,00
BNL	€ 11.500,00
Bravo Capital Management Sarl	€ 5.000,00
Camera della Moda Srl	€ 6.000,00
Classpi SpA	€ 8.000,00
Da Vittorio Srl	€ 8.000,00
De Nicolo SaS (Generali)	€ 5.000,00
EMK Capital (ev. Schwa)	€ 16.500,00
Finecobank SpA	€ 4.500,00
Fondazione AIRC	€ 2.500,00
F.lli Pisa Srl	€ 8.000,00
G2 Eventi Srl	€ 4.000,00
GM Collezioni Srl	€ 13.000,00
Greenberg Traurog Santa Maria Studio Legale Associato	€ 8.000,00
Gruppo Lombardo dei Cavalieri del Lavoro	€ 10.000,00
Gummy Industries Srl	€ 7.000,00
Hermes Italie	€ 3.000,00
LGIM - Legal & General Investmnet Management	€ 4.000,00
Regent Management Srl	€ 3.000,00
Rodex Srl	€ 10.000,00
Shell Energy Italia Srl	€ 15.000,00
Spell Srl	€ 5.000,00
Studio Boum Italy Srl	€ 13.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 188.000,00</b>
Quota destinata all'attività istituzionale a copertura dei costi di climatizzazione nel corso del 2024 per il salone Dorato, sala Nera e Murano	-€ 28.506,30
<b>Totale</b>	<b>€ 159.493,70</b>

① Sono importi fatturati in relazione ad eventi privati in museo. La differenza di quotazione dipende da diversi fattori: numero dei partecipanti, durata dell'evento, spazi utilizzati, impegno organizzativo richiesto al museo. Agli Enti Sovventori e ai Corporate Members è riservato un trattamento privilegiato. Gli eventi in museo sono regolamentati mediante la stipula di contratti che prevedono un canone di concessione per l'uso degli spazi per promozione culturale e una quota a rimborso delle spese organizzative.

② Rimborsi per assistenza eventi e altro	2024
A B International Ltd	€ 500,00
Alto Partners SGR SpA	€ 1.000,00
Arte Generali Gmbh	€ 2.500,00
Associazione Culturale la Cappella Musicale	€ 238,87
Associazione Idem Percorsi	€ 750,00
Associazione Rebusistica Italiana	€ 2.000,00
Bain & Company Italy	€ 1.500,00
Banco BPM	€ 1.500,00
Bank of America National Association (GB)	€ 1.500,00
Bank of America Europe - Milan branch (IT)	€ 500,00
Bofa Securities Europe SA (FR)	€ 1.500,00
Bravo Capital Management Sarl	€ 2.000,00
Camera della Moda Srl	€ 2.000,00
Cassa Lombarda SpA	€ 3.000,00
Da Vittorio Srl	€ 1.500,00
Fondazione AIRC	€ 1.500,00
F.lli Pisa Srl	€ 1.000,00
G2 Eventi Srl	€ 1.000,00
GM Collezioni Srl	€ 2.000,00
Greenberg Traurog Santa Maria Studio Legale Associato	€ 400,00
Gruppo Lombardo dei Cavalieri del Lavoro	€ 1.500,00
Gummy Industries Srl	€ 1.500,00
Hermes Italie SpA	€ 1.500,00
LCA Servizi Srl	€ 2.000,00
LGIM - Legal & General Investmnet Manag.	€ 500,00
MF Service Srl	€ 1.500,00
Regent Management Srl	€ 1.500,00
Richemont Italia Spa	€ 1.599,20
Rodex Srl	€ 2.290,00
Shell Energy Italia Srl	€ 2.000,00
Spell Srl	€ 1.500,00
Studio Boum Italy Srl	€ 2.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 47.278,07</b>

Si richiama l'art. 120 del Codice dei Beni Culturali in tema di sponsorizzazione di beni culturali

1. E' sponsorizzazione di beni culturali ogni contributo, anche in beni o servizi, erogato per la progettazione o l'attuazione di iniziative in ordine alla tutela ovvero alla valorizzazione del patrimonio culturale, con lo scopo di promuovere il nome, il marchio, l'immagine, l'attività o il prodotto dell'attività del soggetto erogante. Possono essere oggetto di sponsorizzazione iniziative del Ministero, delle Regioni, degli altri enti pubblici territoriali nonché di altri soggetti pubblici o di persone giuridiche private senza fine di lucro, ovvero iniziative di soggetti privati su beni culturali di loro proprietà.

③ Sponsorizzazioni a sostegno delle attività culturali (mostre e restauri)	2024
AON SpA (Piero)	€ 42.295,08
Bank of America (Science in motion)	€ 7.000,00
Cassa Depositi e Prestiti SpA (Piero)	€ 20.000,00
Civitas Srl (restauro specchio)	€ 9.150,00
Fondazione Bracco	€ 30.000,00
Intesa Sanpaolo (Piero)	€ 75.000,00
Museo Dioc. di Monaco di Baviera (rest dal vivo Dama)	€ 42.069,10
Trenitalia SpA (Piero)	€ 1.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 226.514,18</b>

④ Enti Sovventori	2024
Intesa Sanpaolo SpA	€ 75.000,00
Van Cleef & Arpels	€ 75.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 150.000,00</b>
A riporto nella sezione contributi istituzionali alla gestione con gli altri E.S. (per uniformità)	-€ 150.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>

⑤ Corporate Members	2024
Banco BPM	€ 35.000,00
Bank of America	€ 30.000,00
Cassa Lombarda SpA	€ 20.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 85.000,00</b>
A riporto nella sezione contributi istituzionali alla gestione con gli altri C.M. (per uniformità)	-€ 85.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>

⑥ Royalties e fee per restauri e prestiti opere	2024
Civitas Srl (prestito Cortigiana del Palma)	€ 20.000,00
Treccani SpA (prestiti opere in Cina)	€ 40.000,00
Comitato San Floriano (prestito dipinto di A. Romano)	€ 3.080,00
<b>Totale</b>	<b>€ 63.080,00</b>
Quota destinata all'attività istituzionale a copertura dei costi di riallestimento sale 2024	-€ 60.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 3.080,00</b>

**B) Costi della gestione**

Saldo al 31/12/23	€	1.795.405,42
Variazioni	€	629.538,01
Saldo al 31/12/24	€	<b>2.424.943,43</b>

I costi sostenuti al 31/12 per l'acquisizione di servizi sono così ripartiti:

**7) Costi per servizi**

Descrizione		Anno 2024	Anno 2023
Acqua, energia elettrica e riscaldamento (museo + via Bigli)		€ 70.915,55	€ 62.529,92
Telefoniche (museo + via Bigli)	①	€ 6.250,66	€ 2.951,36
Assicurazione globale (RC, fabbricati)	 ②	€ 6.994,51	€ 2.914,38
Assistenza, manutenzione e riparazione	③	€ 29.081,07	€ 24.269,47
Vigilanza		€ 7.651,74	€ 7.401,45
Spese per locali	④	€ 12.972,34	€ 11.594,98
Varie, corrieri, arrotondamenti	⑤	€ 571,59	€ 1.470,05
Banca e postali		€ 2.591,27	€ 2.495,08
Commissioni carte di credito		€ 6.828,06	€ 3.721,28
Consulenze (incl. elabor. paghe, dichiar. fiscali, prestazioni prof. e notarili)		€ 16.619,50	€ 15.666,20
Consulenze web	 ⑥	€ 9.760,00	€ -
Amministrativi (affitto spazio web, antivirus, PEC, legal invoice PA, cod. LEI)		€ 3.327,63	€ 2.809,37
Noleggio audioguide		€ -	€ 2.500,00
Noleggio stampanti		€ 3.334,26	€ 3.381,84
Pubblicità e promozione	⑥	€ 43.713,33	€ 32.710,95
Organizzazione eventi - aperture straordinarie		€ 11.917,81	€ 5.248,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 232.529,32</b>	<b>€ 181.664,33</b>

③ a) Assistenza	2024	2023
Antincendio	€ 2.970,34	€ 2.585,24
Climatizzazione e umidificazione	€ 10.679,82	€ 5.786,11
Hardware biglietteria	€ 1.056,00	€ 1.150,00
Hardware uffici	€ 2.540,04	€ 2.540,04
Impianto di allarme	€ 2.293,60	€ -
Software contabilità	€ 758,28	€ 721,68
Software gestione museale	€ 2.074,00	€ 2.074,00
Gestione posta massiva	€ 2.759,64	€ 2.979,24
<b>Totale a) assistenza</b>	<b>€ 25.131,72</b>	<b>€ 17.836,31</b>
b) Manutenzione e riparazione	2024	2023
Interventi su hardware e software	€ 646,60	€ 256,20
Interventi al portone di ingresso	€ 996,74	€ 146,40
Interv. locale cucina videoisp. e sp.	€ -	€ 1.098,00
Interv. in Orangerie sost. vetro	€ 1.085,80	€ -
Manutenzione imp. antincendio	€ -	€ 161,04
Manutenzione imp. allarme	€ -	€ 2.452,20
Manutenzione impianto elettrico	€ 805,20	€ 195,20
Manutenzione impianto idrico	€ 415,01	€ 815,06
Manutenzione climat. e umidificatori	€ -	€ 528,26
Manutenzione bagno visitatori e dip.	€ -	€ 780,80
<b>Totale b) manutenzione e riparaz.</b>	<b>€ 3.949,35</b>	<b>€ 6.433,16</b>
<b>TOTALE A + B</b>	<b>€ 29.081,07</b>	<b>€ 24.269,47</b>

① La voce presenta una significativa variazione in aumento in quanto dalla primavera 2024 il museo si è dotato di un nuovo impianto wi-fi con un canone bimestrale di euro 1.122,40.

② La polizza globale contratta con AON SpA a partire dal 2024, offre una copertura assicurativa al passo con i tempi e al riparo da rischi. Inoltre i proventi derivanti dalla convenzione stipulata per i prestiti delle opere a terzi (si veda a pagina 16) hanno coperto l'aumento del costo della polizza.

④ Nelle Spese per locali confluiscono gli acquisti necessari alla pulizia del museo ovvero la piccola manutenzione che viene effettuata dal personale di custodia (cera, batterie, carta mani bagni, prodotti diversi ecc.) oltre alla pulizia degli uffici di via Bigli.

⑤ Il conto Spese varie accoglie le piccole spese quali gli spostamenti in taxi o treno che non trovano collocazione in progetti specifici, i necrologi, le spese di accoglienza agli ospiti.

⑥ Pubblicità e promozione	2024	2023
ATM SpA (cambio merce 1/1 - 30/06)	€ 19.933,33	€ 9.966,67
Be Content Srl (Podcast)	€ -	€ 16.000,00
Classpi SpA	€ 9.000,00	€ -
Corradi G. (social media manager)	€ -	€ 5.744,28
Frenda Angela	€ 13.780,00	€ -
La Rinascente (cambio merce)	€ -	€ 1.000,00
Trenitalia SpA (cambio merce)	€ 1.000,00	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ 43.713,33</b>	<b>€ 32.710,95</b>

**8) Godimento beni di terzi**

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Locazione uffici Direzione via Morone	€ 12.112,54	€ 11.659,15
Oneri accessori uffici Direzione via Morone	€ 3.176,18	€ 3.013,40
<b>Totale locazione uffici Direzione via Morone</b>	<b>€ 15.288,72</b>	<b>€ 14.672,55</b>
Locazione Museo e via Bigli 19 (dal 1/7/13)	€ 36.601,84	€ 35.308,49
Oneri accessori Museo e via Bigli 19	€ 10.000,16	€ 8.733,08
<b>Totale locazione Museo e via Bigli 19</b>	<b>€ 46.602,00</b>	<b>€ 44.041,57</b>
* Locazione nuove sale espositive (dal 1/5/17)	€ 41.250,50	€ 39.983,23
Oneri accessori nuove sale espositive	€ 6.432,89	€ 4.067,69
<b>Totale locazione nuove sale espositive</b>	<b>€ 47.683,39</b>	<b>€ 44.050,92</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 109.574,11</b>	<b>€ 102.765,04</b>

\* Il contratto di locazione delle nuove sale espositive che decorre dal 1 maggio 2017 prevede una durata di nove anni con un costo di locazione di € 35.000 più € 9.030 di spese di servizi e riscaldamento per un totale di € 44.030. Il rinnovo automatico dal 1/5/2026 al 30/04/2035 prevede un canone di locazione annuo di € 50.000.

**9) Costi del personale**

Il costo del lavoro risulta così ripartito:

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Retribuzioni lorde e oneri sociali e previdenziali ①	€ 1.024.403,61	€ 982.272,51
Accantonamento TFR	€ 57.894,60	€ 51.807,69
Progetto Welfare ②	€ 31.000,00	€ -
Altri costi del personale ③	€ 21.238,50	€ 18.961,92
Stage (rimborsi) non legati a specifica attività ④	€ 1.490,00	€ 500,00
Custodia con contratto in somministrazione ⑤	€ 53.144,73	€ 277,55
<b>TOTALE (var.) 12,8%</b>	<b>€ 1.189.171,44</b>	<b>€ 1.053.819,67</b>

① Le retribuzioni sono superiori del 3,78% rispetto all'anno precedente. Ciò si deve in parte ai premi di produttività erogati nell'anno a seguito dei risultati conseguiti grazie all'impegno del personale, agli aumenti contrattuali previsti dal CCNL oltre ad una maggiore richiesta di impiego del personale di custodia per gli eventi a museo chiuso.

Alcune figure all'interno dello staff svolgono attività di tutoring; nel 2024 l'affiancamento agli stage è stato di 180 ore per un costo del lavoro di euro 5.110,00.

② Riconoscere un premio al personale attraverso il Welfare non solo valorizza l'impegno e la professionalità dimostrati, ma rafforza anche il senso di appartenenza e di motivazione, contribuendo al successo e alla crescita sostenibile del museo.

③ Si tratta del costo dei buoni pasto e del corso di alta formazione in gestione dei patrimoni artistico culturali frequentato dalla d.ssa Arianna Pace, per l'importo di € 4.000,00.

④ Gli stage extracurricolari semestrali afferenti l'ufficio conservatori e l'ufficio stampa sono rimborsati con euro 500,00 al mese, così come disposto dal disciplinare della Regione Lombardia. Nel corso del 2024 la Fondazione si è avvalsa esclusivamente di stage curricolari, i quali non prevedono l'obbligo di rimborso; eccezionalmente nel periodo dicembre 2023 - marzo 2024 è stato siglato uno stage curricolare con Giulia Poliero (che in seguito ha sostituito la d.ssa Mariotti in maternità) con un rimborso mensile.

⑤ Grazie alla convenzione con la cooperativa Koinè Scrl è stato possibile sopperire all'aumentato fabbisogno di sicurezza durante la mostra sul Polittico Agostiniano di Piero della Francesca. Inoltre abbiamo impiegato i lavoratori della cooperativa per la sostituzione del personale di custodia durante il periodo estivo.

**10) Ammortamenti**

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento alla data del 31/12. Sono stati determinati applicando le aliquote previste dalla normativa tributaria mantenendo invariati i criteri rispetto allo scorso esercizio.

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Data import medium standard (gestionale opere)	€ -	€ 700,00
Software per la lettura igrometrica	€ 1.349,32	€ -
Beni inferiori a € 516,41	€ -	€ 1.335,64
Attrezzature museali diverse (video proiettore Canon)	€ 570,96	€ 570,96
Progetto umidificazione sale	€ 1.269,00	€ 1.269,00
Terrazza Pollaiolo	€ -	€ 512,84
Nuovi hardware ufficio	€ 781,66	€ 556,32
Riallestimento sale 2023 (e illuminazione)	€ 1.685,06	€ 1.685,06
Registratore di cassa telematico	€ 320,00	€ 320,00
Climatizzazione 2023 (sale Affresco e Pizzi)	€ 1.686,97	€ 1.699,71
Potenziamento elettrico in Orangerie	€ 529,20	€ 529,20
Nuova climatizzazione in Biglietteria	€ 1.095,77	€ 1.095,77
<b>TOTALE</b>	<b>€ 9.287,94</b>	<b>€ 10.274,50</b>

**14) a Oneri diversi di gestione**

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Cancelleria	€ 8.119,60	€ 4.615,01
Viaggi e trasferte <sup>①</sup>	€ 3.527,30	€ 2.681,36
Quote associative	€ 883,00	€ 583,00
Abbonam. a rassegna stampa, acq. Giornale dell'Arte, biblioteca	€ 1.347,50	€ 1.321,00
Imposte e tasse (TARI + registraz. locaz. + bandiere museo )	€ 4.535,14	€ 4.859,00
Iva: indetraibilità pro rata / omaggi / edizioni museo <sup>②</sup>	€ 5.612,60	€ 8.307,30
Materiale promozionale  <sup>③</sup>	€ 2.775,50	€ 4.404,20
Altri costi di gestione (sopravvenienze, perdite su crediti)	€ -	€ 1.320,00
Spese di rappresentanza < euro 50,00	€ 865,85	€ 519,85
<b>TOTALE</b>	<b>€ 27.666,49</b>	<b>€ 28.610,72</b>

① Sono state intraprese diverse trasferte per contatti con altri musei con il fine di ottenere prestiti di opere d'arte per le prossime mostre.

② La differenza è data dal pro-rata IVA la cui detraibilità è passata dal 44% al 56%.

Il pro-rata IVA è il calcolo dell'imposta sul valore aggiunto detraibile ovvero del rapporto tra le operazioni che danno diritto a detrazione, effettuate nell'anno, e lo stesso ammontare aumentato delle operazioni esenti effettuate nell'anno medesimo (Art.19-bis del DPR 633/72).

③ Il rilancio del museo passa anche attraverso una nuova modalità di promuovere le collezioni; sono state prodotte mappe e brochure per accompagnare il visitatore alla scoperta delle opere, sostituendo le fotocopie sbiadite messe sul bancone.

## 14) b Spese per attività culturali

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
① Piero della Francesca. Un capolavoro riunito	€ 585.990,60	€ -
② Science in motion	€ 7.921,54	€ -
③ Preparazione alla mostra di Andrea Solario (2025)	€ 61.232,95	€ -
Partecipazione alla Rete dell'800 lombardo	€ 1.242,29	€ 1.271,25
Catalogazione biblioteca in SBN e schedature	€ 3.690,86	€ 2.729,02
Circuito Case museo: gestione	€ 1.000,40	€ 756,40
④ Attività didattiche non legate ad uno specifico progetto	€ 14.118,00	€ 1.886,35
Testi per il nuovo sito online e redazione pubblicazioni	€ 331,72	€ 5.220,00
Attività culturali varie: Servillo legge Savinio al MPP	€ 2.549,80	€ -
Oro Bianco. Tre secoli di Porcellane Ginori Mostra. L'arte del dono	€ 1.444,88	€ 292.797,55
Listen to MI - ente capofila Bagatti Valsecchi (Fondazione Cariplo) 2020-23	€ -	€ 50.698,20
Progetto MEMO. In collaborazione con la Fondazione Ravasi Garzanti	€ -	€ 7.082,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 679.523,04</b>	<b>€ 362.440,77</b>

## ① Piero della Francesca. Un capolavoro riunito (20/03 - 24/06/2024)

	uscite
Allestimento e pubblicazioni	€ 520.489,98
Promozione, att. didattiche	€ 57.853,72
Convegno e giornata di studi	€ 7.646,90
Spese vive	€ 585.990,60

Sponsor		€ 586.143,88
Fond. Bracco	€ 258.000,00	Fond. Mintas € 25.000,00
Saes Group	€ 100.000,00	Cassa Dep. e Pres. € 20.000,00
Intesa Sanpaolo	€ 75.000,00	Fond. Cariplo € 8.000,00
Fiocchi Martina	€ 50.000,00	MiC x convegno € 3.535,69
AON SpA	€ 42.295,08	MiC 5x1000 € 3.140,55
		Min. Lav. 5x1000 € 1.172,56

## ② Science in motion. Mostra fotografica (13/06 - 26/09/2024)

	uscite
Allestimento	€ 7.921,54
Spese vive	€ 7.921,54

Sponsor		€ 8.000,00
Bank of America	€ 7.000,00	Fond. Mintas € 1.000,00

## ③ Preparazione alla mostra di Andrea Solario (2025)

	uscite
Progettazione allestimento	€ 45.798,80
Curatela e autori testi	€ 13.195,75
Documentazione fotografica	€ 2.238,40
Spese vive	€ 61.232,95

Sponsor		€ 61.232,95
Regione Lombar.	€ 22.500,00	Levi R. A. € 13.234,95
MiC	€ 25.498,00	

## ④ Attività didattiche non legate ad uno specifico progetto

	uscite
Redazione su Comwork n. 150 schede in italiano e inglese	€ 14.118,00
Spese vive	€ 14.118,00

**14) d Spese per manutenzione e allestimento locali**

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Aggiornamenti L. 81/08 ex 626 e certif. prev. incendio	€ 2.655,30	€ 7.133,37
Manutenzione sale espositive	€ 3.672,86	€ 1.760,68
Banner esterni in via Manzoni	€ 1.270,02	€ 7.530,82
Spese inerenti ad acquisizioni opere	€ 6.579,25	€ 402,97
<b>TOTALE</b>	<b>€ 14.177,43</b>	<b>€ 16.827,84</b>

In osservanza alla **normativa sulla sicurezza sul lavoro (Decreto legislativo 81/08)**, sono proseguiti gli aggiornamenti previsti in materia. La voce **manutenzione sale espositive** comprende costi per i pannelli di sala, nuove vetrofanie all'ingresso e il restauro di un pouff ad uso visitatori.

E' stato installato un nuovo **banner in facciata in via Manzoni**; si tratta della prosecuzione del progetto di "accessibilità visiva" iniziato lo scorso anno, appositamente studiato per far conoscere alla città la collezione del museo.

Il museo si è arricchito di un'altra preziosa opera grazie alla donazione di Giovanna Zanuso. Si tratta del dipinto di **Giovanni Paolo Panini "Interno di Pantheon"**. Ciò ha comportato una serie di spese quali l'atto notarile (€ 4.247,65), il trasporto le fotografie e una fedele riproduzione dell'opera stampata e donata alla Signora Zanuso.

**14) e Spese per restauri**

Descrizione	Anno 2024	Anno 2023
Restauri con sponsor	€ 81.772,66	€ 21.397,60
Restauri a carico museo	€ 35,00	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 81.807,66</b>	<b>€ 21.397,60</b>

1	Coppia di specchiere lombarde XVII sec.	1537-8	€ 9.394,00	Civitas Srl	€ 9.150,00
2	Piero del Pollaiolo Ritratto di donna		€ 41.454,36	Museo Diocesano Monaco di Baviera	€ 42.169,10
3	Andrea Solario Due tavole: San Giovanni Battista e Sant'Antonio	1646-49	€ 2.196,00	Alvise di Canossa	€ 2.196,00
4	Calice. Germania, XVII secolo. Argento dorato	1128	€ 1.098,00	Umberta Gnutti Beretta	€ 1.500,00
5	Giovanni di Pietro detto Lo Spagna Santa Caterina d'Alessandria	3498	€ 4.392,00	Ilaria Crema	€ 4.270,00
6	Cima da Conegliano Santa	1588	€ 7.149,20	Mackwitz Tamini Inge Josie	€ 7.000,00
7	Manutenzione collezione orologi		€ 3.200,00	Donazione Associazione HORA	€ 3.200,00
8	Zuppiera manifattura Ginori di proprietà delle Civiche raccolte del Castello Sforzesco.		€ 402,00	BIG Srl	€ 402,00
9	Laocoonte in bronzo		€ 1.250,00	BIG Srl	€ 1.250,00
10	Ieronimus De Ritratto maschile	1600	€ 1.927,60	Promo.Ter (Amart)	€ 2.000,00
11	Andrea Solario Madonna del latte		€ 5.465,60	Alvise di Canossa	€ 5.492,90
12	B. Strozzi Berenice	Castello	€ 2.209,10	Comitato di San Floriano	€ 3.080,00
13	Vitale da Bologna (degli Equi) Madonna dell'Umiltà	1552	€ 1.634,80	Umberta Gnutti Beretta	€ 2.000,00
<b>Totale restauri con sponsor</b>			<b>€ 81.772,66</b>		<b>€ 83.710,00</b>

**C) Proventi e oneri finanziari**

Saldo al 31/12/23	€	1.534,04
Variazioni	€	14.886,89
Saldo al 31/12/24	€	<b>16.420,93</b>

**16) Interessi su titoli gestiti in portafoglio**

Descrizione	Anno 2024		Anno 2023		diff. +/-
Cedole da ISPB (fideiuss. fondo rot.)	€	5.664,08	€	6.043,94	€ (379,86)
Cedole e dividendi gestione Wealth Collection	€	-	€	-	€ -
Cedole e dividendi gestione Banor SIM	€	18.555,92	€	8.952,44	€ 9.603,48
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>24.220,00</b>	<b>€</b>	<b>14.996,38</b>	€ 9.223,62

**17) Interessi bancari, crediti d'imposta e altri oneri finanziari**

Descrizione	Anno 2024		Anno 2023	
Interessi attivi bancari da c/c	€	4.231,14	€	2.213,80
Interessi passivi bancari	€	-	€	(160,15)
Credito d'imposta su commissioni pagamenti elettronici	€	1.916,40	€	960,60
Commissioni di gestione, di rimborso e bolli dossier Banor SIM	€	(8.877,19)	€	(9.891,89)
Commissioni di gestione, di rimborso e bolli dossier Wealth Collection	€	(4.027,54)	€	(4.398,69)
Commissioni per fideiussione	€	(1.041,88)	€	(2.186,01)
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>(7.799,07)</b>	<b>€</b>	<b>(13.462,34)</b>

**D) Rettifiche di valore di attività finanziarie**

Saldo al 31/12/23	€	69.364,89
Variazioni	€	(36.466,12)
Saldo al 31/12/24	€	<b>32.898,77</b>

**19)a Rivalutazione titoli iscritti nell'attivo circolante**

Descrizione	Anno 2024		Anno 2023	
Gestione patrimoniale Banor Sim	€	13.514,37	€	47.337,78
Gestione patrimoniale Wealth Collection	€	13.520,19	€	24.189,16
ISPIM 2,64% 2022/27	€	4.800,00	€	5.220,00
BTP 1lg25 1,85%	€	1.064,21	€	2.837,01
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>32.898,77</b>	<b>€</b>	<b>79.583,95</b>

**19)b Svalutazione titoli iscritti nell'attivo circolante**

Descrizione	Anno 2024		Anno 2023	
Aviva Vita già Aviva Soluzione Valore UBI Edition 2017	€	-	€	(10.219,06)
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>-</b>	<b>€</b>	<b>(10.219,06)</b>

Gian Giacomo Attolico Trivulzio  
Presidente e Legale Rappresentante

## Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Rendiconto 2024

Abbiamo esaminato il rendiconto 2024, riclassificato secondo le norme civilistiche introdotte dal Dlgs n. 127/1991 che hanno recepito la IV direttiva CEE e che si compone di stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa.

Il rendiconto è redatto nel rispetto delle norme che ne disciplinano la stesura.

La nota integrativa pone in evidenza la composizione delle varie voci patrimoniali e di conto economico.

Il rendiconto evidenzia - dopo lo stanziamento per ammortamenti di euro 9.287,94 - un avanzo d'esercizio di euro 103,21.

Tale risultato è confermato dal raffronto tra i dati riassuntivi dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico che evidenziano quanto segue:

### **Attività**

Immobilizzazioni	€	247.392,28
Attivo circolante	€	1.739.303,70
Ratei e risconti attivi	€	25.415,53
<b>Totale attivo</b>	<b>€</b>	<b>2.012.111,51</b>

### **Passività**

Fondo di dotazione	€	556.107,63
Altre riserve da donazioni	€	885.526,05
Disavanzi esercizi precedenti	€	(370.502,34)
Avanzo dell'esercizio	€	103,21
<b>Patrimonio netto</b>	<b>€</b>	<b>1.071.234,55</b>

Fondo trattamento di fine rapporto	€	415.587,96
Debiti	€	321.277,47
Ratei e risconti passivi	€	204.011,53
<b>Totale passivo</b>	<b>€</b>	<b>2.012.111,51</b>

### **Rendiconto economico**

Ricavi e proventi	€	2.375.726,94
Costi della gestione	€	(2.424.943,43)
Proventi finanziari netti	€	16.420,93
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€	32.898,77
<b>Risultato dell'esercizio</b>	<b>€</b>	<b>103,21</b>

Si precisa inoltre che:

- i criteri di valutazione adottati non hanno subito variazioni rispetto a quelli del precedente esercizio e sono conformi a quelli prescritti dagli articoli 2424 bis e 2426 del Codice Civile; in particolare si segnala che le giacenze di materiale destinato alla vendita sono valutate al costo, avendo tuttavia presenti le caratteristiche merceologiche degli articoli e della loro eventuale obsolescenza;
- i costi ed i ricavi sono contabilizzati avendo presente il principio della competenza temporale;
- le immobilizzazioni diverse da quelle finanziarie ammontano a euro 48.532,28 e sono per euro 5.397,28 di natura immateriale e per euro 43.135,00 di natura materiale, al netto degli eventuali specifici contributi ricevuti in conto capitale; gli importi sono ammortizzati in relazione alla presunta durata residua del cespite;

- le immobilizzazioni finanziarie per euro 198.860,00 sono costituite da un prestito obbligazionario Intesa Sanpaolo a fronte di pegni verso Intesa Sanpaolo Private Banking e Finlombarda;
- l'attivo circolante per complessivi euro 1.739.303,70 comprende:
  - euro 579.789,13 della gestione patrimoniale affidata a Banor Sim SpA con il conto di riferimento in Fineco Bank;
  - euro 659.303,12 della gestione patrimoniale Wealth Collection gestita da Intesa Sanpaolo Private Banking;
  - euro 229.749,93 di disponibilità liquide in prevalenza rappresentati da saldi attivi in c/corrente
  - euro 167.312,56 per crediti ritenuti esigibili
  - euro 103.148,96 quali rimanenze di magazzino
- i ratei e i risconti attivi iscritti in bilancio per euro 25.415,53 si riferiscono:
  - quanto ai ratei, ad interessi attivi bancari per euro 4.231,12 di competenza del periodo ma non ancora accreditati in conto oltre a euro 2.194,45 di cedole semestrali maturate al 31 dicembre;
  - quanto ai risconti attivi per euro 18.989,96 da costi di gestione sostenuti nel corso del 2024 ma di competenza dell'esercizio successivo.

I ratei e i risconti passivi di complessivi euro 204.011,53 comprendono:

- ratei passivi per euro 4.963,85 relativamente ai contributi del IV trimestre del dirigente da versare alle rispettive casse a scadenza, spese bancarie per euro 291,52 oltre a euro 386,38 per commissioni pos;
- i risconti passivi di euro 198.369,78 sono rappresentativi di ricavi incassati nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio successivo.

L'importo accantonato a fronte del trattamento di fine rapporto è correttamente calcolato; la sua entità corrisponde alle indennità maturate in favore del personale dipendente al 31 dicembre 2024 che risultava composto da 21 unità.

\*\*\*\*\*

Nel corso dell'esercizio si è proceduto alla consueta verifica constatando che la tenuta della contabilità avviene con diligenza e regolarità; ne consegue che sia le componenti patrimoniali sia quelle economiche del Rendiconto risultano la perfetta sintesi della contabilità.

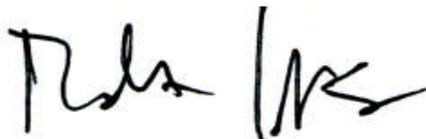
Si può quindi confermare che il "Rendiconto" rappresenta correttamente nel suo insieme, la situazione patrimoniale finanziaria ed economica della Fondazione alla data del 31.12.2024.

A conclusione del presente rapporto confermiamo che, da parte nostra, non vengono ravvisati motivi che ostino all'approvazione del Rendiconto della Fondazione al 31 dicembre 2024 nei termini in cui è stato redatto dal vostro Consiglio di Amministrazione.

Milano, 27 marzo 2025

Il Collegio dei Revisori:

Dott. Matteo Insam



Dott. Marino Dellisanti



D.ssa Nunzia Vittoria Radoia

