



Bilancio Preventivo
Anno 2024

MISS

Museo | Poldi | Pezzoli



Museo: Via A. Manzoni 12 20121 Milano Tel. 02794889, 02796334 info@museopoldipezzoli.org
Uffici e biblioteca: Via Bigli 19 20121 Milano Tel. 02 45473800 Fax 02 45473811
www.museopoldipezzoli.it Codice fiscale 80068270158 Partita IVA 04265690158
Posta certificata: MPP@pec.museopoldipezzoli.it amministrazione@pec.museopoldipezzoli.it

Ente Morale senza scopo di lucro avente personalità giuridica (R.D. LXXIX del 27.02.1881).

Ha per scopo la tutela, la promozione e la valorizzazione delle raccolte artistiche, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137, ex art. 1 legge 01.06.1939 N. 1089).

La Fondazione è iscritta all'Anagrafe delle Onlus presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Lombardia poiché in possesso dei requisiti indicati all'art. 10, comma 1 lettera a) del decreto legislativo n. 460 del 4 dicembre 1997, con svolgimento dell'attività nel Settore 7 ovvero Tutela, promozione e valorizzazione delle raccolte artistiche.

Iscritta al pubblico registro delle persone giuridiche tenuto presso la Prefettura di Milano al numero d'ordine 866 della pagina 4069 del Vol. 5°.

La Regione Lombardia ha effettuato il riconoscimento come museo con dgr del 5 novembre 2004 n. 19262 in attuazione del dgr 20/12/2002 n. 11643 "Criteri e linee guida per il riconoscimento dei musei e delle raccolte museali in Lombardia", nonché linee guida sui profili professionali degli operatori dei musei e delle raccolte museali in Lombardia, ai sensi della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 commi 130 – 131.

sommario

- Breve introduzione alla lettura del Bilancio Preventivo 2023	pag.	2
- Conto Economico	pag.	3
- Allegati	pag.	4
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	pag.	12



27/11/2023

Introduzione al Bilancio Preventivo 2024

Per raggiungere il pareggio d'esercizio sono stati inseriti gli importi provvisori di € 132.500,00 nella sezione **Contributi e liberalità alla gestione** con la voce **Fundraising a copertura dei costi di gestione nel corso del 2024** (nel 2023 è stato indicato l'importo di € 375.000,00) e di € 333.800,00 nella sezione **Finalizzati** quale **Fundraising per la copertura dei costi della mostra dedicata a Piero della Francesca (€ 140.300) che si terrà nella primavera 2024 e per la copertura della mostra dedicata ai fratelli Andrea e Cristoforo Solario prevista in autunno (€ 193.500)**; (nel 2023 fu indicato l'importo di € 50.000,00 per la copertura dei costi della mostra sui Capolavori della collezione Ginori).

Sono in corso contatti con diversi stakeholder per raccogliere a breve i fondi necessari a coprire i costi delle due mostre.

Questo bilancio preventivo viene messo a confronto con le voci di bilancio di prechiusura 2023 portato in Consiglio di Amministrazione lo scorso 12 ottobre; rispetto al documento presentato, l'attuale evidenzia un disavanzo maggiore di euro 59.946 e ciò si deve alle nuove informazioni ricevute ovvero all'impossibilità di ricevere la quota di euro 75.000 da parte di Credit Suisse in qualità di Ente Sovventore (il 29 novembre è fissato l'incontro con un referente UBS per avviare un colloquio e proporre una continuità nel supporto) e alla definizione dell'importo dell'eredità Valenziano, maggiore di euro 15.054 rispetto a quanto precedentemente valutato dal notaio.

Pertanto il bilancio è stato redatto inserendo le informazioni disponibili e aggiornate ad oggi mentre altri elementi sono frutto di ipotesi che nell'esperienza e nella storia del museo trovano probabile applicazione. Tra queste le entrate da bigliettazione i cui importi sono stati inseriti prendendo in esame gli ingressi registrati nel corso del 2023 fino ad oggi, ai quali abbiamo aggiunto le performance che probabilmente avremo durante il trimestre della mostra su Piero della Francesca basandoci sullo storico della mostra dedicata alla Madonna Litta nel 2019-20.

Per quanto riguarda i ricavi da aperture straordinarie prevediamo di realizzare un numero di eventi almeno pari a quelli del 2023, grazie alla concessione d'uso a terzi della nostra Orangerie.

Per prudenza non sono stati indicati a bilancio gli importi derivanti da rettifiche finanziarie in quanto il mercato finanziario non offre solidità e certezze a causa della difficile e conflittuale situazione mondiale. Come da piano strategico presentato dalla direzione, sono previsti diversi e necessari riallestimenti delle sale per rendere la casa museo un luogo di maggior attrattiva così come sono stati previsti gli inderogabili interventi per adeguare il museo alle norme di sicurezza.

Nella **Relazione delle attività programmate per il 2024** sono puntualmente riportati e illustrati tutti gli interventi qui richiamati.



CONTO ECONOMICO

	[pg]*	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
A) RICAVI E PROVENTI			
1) Proventi da attività istituzionale		€ 2.097.250,00	€ 1.363.384,74
1)a Contributi e liberalità	[4, 5]	€ 1.625.250,00	€ 1.002.384,74
1)b Ingressi visitatori e altri proventi	[5]	€ 472.000,00	€ 361.000,00
2) Ricavi da attività connessa	[6]	€ 356.233,34	€ 282.905,55
2)a Ricavi museum shop		€ 56.000,00	€ 46.000,00
2)b Variazioni delle rimanenze di magazzino		€ -	€ 4.288,89
2)c Sponsorizzazioni e altri ricavi		€ 300.233,34	€ 232.616,66
TOTALE RICAVI E PROVENTI		€ 2.453.483,34	€ 1.646.290,29
B) COSTI DELLA GESTIONE			
6) Acquisto materiale destinato alla rivendita		€ 30.000,00	€ 30.000,00
7) Servizi	[7]	€ 167.321,02	€ 160.795,38
8) Godimento beni di terzi	[8]	€ 105.000,00	€ 101.750,00
9) Costi del personale	[8]	€ 1.160.500,00	€ 1.100.000,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	[8]	€ 7.297,25	€ 9.123,75
14)a Oneri diversi di gestione	[9]	€ 19.433,00	€ 23.433,00
14)b Spese per attività culturali	[9]	€ 850.250,00	€ 341.730,20
14)d Spese per manutenzione e allest. locali	[10]	€ 9.000,00	€ 17.080,82
14)e Spese per restauri	[10]	€ 129.500,00	€ 11.930,60
TOTALE COSTI DELLA GESTIONE		€ 2.478.301,27	€ 1.795.843,75
DIFFERENZA (A-B) AVANZO O (DISAVANZO) OPERATIVO		€ (24.817,93)	€ (149.553,46)
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	[11]		
16) Gestione titoli (interessi, plusvalenze, minusvalenze)		€ 36.043,94	€ 36.043,94
17) Interessi bancari e altri oneri finanziari		€ (11.226,01)	€ (11.226,01)
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI		€ 24.817,93	€ 24.817,93
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
19)a Rivalutazione titoli iscritti nell'attivo circolante		€ -	€ -
19)b Svalutazione titoli iscritti nell'attivo circolante		€ -	€ (10.219,06)
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		€ -	€ (10.219,06)
AVANZO (DISAVANZO) DELL' ESERCIZIO		€ (0,00)	€ (134.954,59)

[pg]* = pagina allegati

Gian Giacomo Attolico Trivulzio
Presidente





CONTO ECONOMICO

A) Ricavi e proventi

1) Proventi da attività istituzionale

		Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023	
1) a CONTRIBUTI E LIBERALITA'		€ 1.625.250,00	€ 1.002.384,74	
ALLA GESTIONE	41,3%	€ 670.500,00	€ 631.941,00	63,0%
FINALIZZATI	58,7%	€ 954.750,00	€ 370.443,74	37,0%

		Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
ALLA GESTIONE		€ 670.500,00	€ 631.941,00

a) Enti Sovventori		€ 225.000,00	€ 190.000,00
	<i>Fondazione Banca del Monte di Lombardia</i>	€ 75.000,00	€ 75.000,00
	<i>Intesa Sanpaolo</i>	€ 75.000,00	€ 75.000,00
	<i>Richemont Italia SpA - Van Cleef & Arpels</i>	€ 75.000,00	€ 40.000,00
b) Corporate members (*)		€ 115.000,00	€ 60.000,00
	Alto Partners SGR SpA	€ 20.000,00	€ 20.000,00
	Arteria Srl	€ 20.000,00	€ -
	Banco BPM	€ 35.000,00	€ 20.000,00
	Fondazione Bracco	€ 20.000,00	€ 20.000,00
	SAES-Getters Group	€ 20.000,00	€ -
c) Enti Pubblici		€ 138.000,00	€ 191.887,00
	Comune di Milano	€ 15.000,00	€ 30.000,00
	MIC - contrib. alla gestione tab. triennale (2024 - 2026 /2021 - 2023)	€ 123.000,00	€ 123.000,00
	MIC - ult. contrib. Tab. trien. (dm 445/21)	€ -	€ 38.887,00
d) Privati (Fondazioni, Assoc., Banche, Società e Persone fis.)		€ 192.500,00	€ 190.054,00
	Assoc. Amici MPP	€ 40.000,00	€ -
	Eredità Valenziano	€ -	€ 155.054,00
	Mitsubishi Electric	€ -	€ 10.000,00
	Vernarelli Alessandra	€ -	€ 5.000,00
	Privati per contributi oltre i 3.000 €	€ 15.000,00	€ 15.000,00
	Altri privati inferiori ai 3.000 €	€ 5.000,00	€ 5.000,00
	Fundraising a copertura dei costi di gestione nel corso del 2024	€ 132.500,00	€ -

(*) Il corporate member Cassa Lombarda SpA ha scelto di erogare la quota con ricevimento della fattura elettronica, pertanto trova collocazione nei Ricavi da Attività connessa a pagina 6.



		Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
FINALIZZATI (Restauri, mostre, acquisizioni e altro)		€ 954.750,00	€ 370.443,74
a) Enti Pubblici		€ 26.500,00	€ 8.621,47
	Min. Lav. e Pol. Sociali - 5x1000 - scelta contribuenti. 2024: mostra fratelli Solario; 2023: mostra Ginori	€ 5.000,00	€ 4.848,22
	MIC - 5x1000 Cultura. 2024: mostra fratelli Solario; 2023: mostra Ginori	€ 1.500,00	€ 1.273,25
	Regione Lombardia - Ir 50/1986. 2023: mostra Ginori	€ -	€ 2.500,00
	Regione Lombardia - Ir 25/2016. mostra Fratelli Solario	€ 20.000,00	€ -
b) Privati (Fondazioni, Assoc., Banche, Società e Persone fis.)		€ 928.250,00	€ 361.822,27
	Banca d'Italia mostra fratelli Solario	€ 20.000,00	
	Bank of America restauro Dama del Pollaiolo	€ 60.000,00	
	Bank of America mostra fotografica "Influence and Identity" 13/06 - 13/09/24	€ 5.000,00	
	Club del restauro. Campagna restauri.	€ 48.700,00	
	<i>somme prov. dal 2023 e dest. a sala Stucchi</i> € 6.200,00		
	<i>fund raising 3 ott 2023 per sala Stucchi</i> € 42.500,00		
	Fiocchi Rocca Martina mostra Piero	€ 50.000,00	
	Fondazione Bracco mostra Piero	€ 250.000,00	
	Fondazione Cariplo risc. da fondo per gestione CCM	€ 750,00	
	Fondazione Mintas mostra fratelli Solario	€ 30.000,00	
	Levi Andrea Ruben mostra fratelli Solario	€ 30.000,00	
	SAES-Group mostra Piero	€ 100.000,00	
	Fundraising a copertura della mostra su Piero	€ 140.300,00	
	Fundraising a copertura della mostra sui Fratelli Solario	€ 193.500,00	

I contributi erogati da terzi a fronte di interventi straordinari ovvero di immobilizzazioni, non transitano dal Conto Economico ma trovano collocazione nello Stato Patrimoniale a diminuzione del conto di riferimento. Si rimanda alla lettura della "Relazione delle attività in programma nel 2024" per leggere in modo approfondito riguardo ai progetti di seguito indicati.

➡	PNRR. Innov. e transizione digitale	€ 99.974,00
	MEF	€ 75.000,00
	Spadafora Giuseppe	€ 24.400,00
	da ammortizzare:	€ 574,00

➡	Progetto Riprogettiamo il futuro	€ 47.000,00
	Fondazione Cariplo	€ 47.000,00
	da ammortizzare:	€ -

➡	Nuova illuminazione salone affresco, tessuti e altri da definire	€ 50.000,00
	AAMPP (fund raising)	€ 50.000,00
	da ammortizzare:	€ -

➡	Nuova vetrina orologi	€ 68.076,00
	Associazione Hora	€ 58.076,00
	Fondazione Delle Piane	€ 10.000,00
	da ammortizzare:	€ -



1) b Ingressi visitatori e altri proventi Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Ingressi visitatori 	€ 460.000,00	€ 350.000,00
Ingressi con circuito case museo cards	€ 12.000,00	€ 11.000,00
Altri proventi (abbuoni e sopravvenienze)	€ -	€ -
TOTALE	€ 472.000,00	€ 361.000,00

 L'importo ipotizzato in relazione agli ingressi visitatori è stato calcolato prendendo in considerazione il risultato 2023 fino ad ottobre maggiorato delle probabili entrate previste nel trimestre della mostra di Piero della Francesca, basandoci sullo storico della mostra Madonna Litta nel 2019-20. Lo stesso metodo è stato utilizzato per la proiezione del banco vendita (tabella successiva).

2) RICAVI DA ATTIVITA' CONNESSA Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
a) Ricavi museum shop	€ 56.000,00	€ 46.000,00
Banco vendita	€ 55.000,00	€ 45.000,00
Diritti d'autore su riproduzioni	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Cessioni gratuite	€ -	€ -
c) Sponsorizzazioni e altri ricavi	€ 300.233,34	€ 232.616,66
Ricavi per aperture straordinarie (1)	€ 170.000,00	€ 169.000,00
Rimb. per organ. convegni, assist eventi. (2)	€ 30.000,00	€ 27.650,00
Sponsorizzazioni e pubblicità (3)	€ 39.933,34	€ 29.966,66
Riproduzioni fotografiche, filmati e accessorie	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Royalties, fees e contr. per att. culturali e restauri (4)	€ 58.300,00	€ 4.000,00
TOTALE	€ 356.233,34	€ 278.616,66

(1) Ricavi per aperture straordinarie	Previsione 2024
Previsione	€ 170.000,00
Totale	€ 170.000,00

(1) Si tratta di eventi a museo chiuso, per la maggior parte allestiti nell'Orangerie.

(2) Rimb. per organ. convegni, assist eventi.	Previsione 2024
Previsione	€ 30.000,00
Totale	€ 30.000,00

(3) Sponsorizzazioni e pubblicità	Previsione 2024
ATM (cambio merce)	€ 19.933,34
Cassa Lombarda SpA - corporate member	€ 20.000,00
Totale	€ 39.933,34

(4) Royalties, fees e contr. per att. culturali e rest.	Previsione 2024
Civitas Srl - restauro specchiere	€ 18.300,00
Civitas Srl - fee per prestito dipinto di J. Palma il Vecchio	€ 20.000,00
Castello Reale di Varsavia - fee prestito croce Raffaello	€ 20.000,00
Totale	€ 58.300,00



B) Costi della gestione

7) Costi per servizi

Descrizione		Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Acqua, energia elettrica e riscaldamento (*)	€	45.000,00	50.000,00
Telefoniche	€	3.000,00	3.000,00
Assicurazione RC terzi	€	1.500,00	1.500,02
Assicurazione museo e cristalli	€	1.550,00	1.545,36
Impianti: contr. di assistenza, manutenzione e riparazione (1)	€	14.414,00	12.620,00
Hard. & software: contr. di assist., manut. e rip., licenze (2)	€	12.637,77	12.380,00
Noleggio audioguide	€	-	2.500,00
Noleggio stampanti uffici	€	5.000,00	5.000,00
Vigilanza	€	7.750,00	7.000,00
Spese per locali (incluse pulizie uffici via Bigli)	€	11.500,00	11.500,00
Banca e postali	€	2.500,00	2.500,00
Commissioni carte di credito	€	3.500,00	3.000,00
Consulenze (3)	€	12.750,00	16.000,00
Pubblicità (cambio merce ATM) e promozione	€	30.000,00	26.000,00
Organizzazione eventi (costi esterni per aperture straordinarie) (4)	€	14.600,00	5.000,00
Varie - arrotondamento provvisorio bilancio	€	1.619,25	1.250,00
TOTALE	€	167.321,02	160.795,38

(1) Assist., manutenzione e riparazione impianti € 14.414,00

Manut. programmata - contr. ass.	Costo annuo	
Climatizzazione	€ 3.050,00	n. 2 interventi annui
Umidificazione	€ 3.416,00	n. 1 intervento annuo
Impianto allarmi	€ 1.098,00	n. 1 intervento annuo
Impianto antincendio	€ 1.250,00	n. 2 int. annui (impianti sicurezza)
Estintori	€ 600,00	n. 2 interventi annui
Sub -tot area imp. museali: manut. programmata	€ 9.414,00	
Manut. e rip. (non programmata)	Costo annuo	
Ipotesi di interventi	€ 5.000,00	
Sub -tot area imp. museali: manut. non programmata	€ 5.000,00	

(*) La realizzazione della nuova illuminazione comporta anche la sostituzione delle vecchie lampade a led con nuove lampade a ridotto consumo energetico. Si pensa di poter risparmiare almeno un 10% in più rispetto allo scorso anno.

(2) Assistenza e licenze hardware & software € 12.637,77

Canoni, lic. e ass. H&S program.	Costo annuo	
Biglietteria	€ 610,00	Canone licenza bigl. + bookshop
	€ 366,00	Noleggio seconda stampante
	€ 308,05	Assist. full al registratore telematico fiscale
Sito web, posta elettronica e licenze d'uso	€ 1.355,00	Dominio web e caselle posta elettr. ord. e cert.
	€ -	Canone piattaforma web (gratuito nel 2024)
	€ 374,00	Licenza antivirus Kaspersky
	€ 700,00	Licenza d'uso progr. contabilità + certific. unica
	€ 2.074,00	Abb. Annuale Comwork
	€ 170,68	Licenza soft. programma videoconf.
Sistemistica di rete	€ 2.540,04	Assistenza annuale alla rete
Gestione posta massiva	€ 2.640,00	Canone piattaforma
Sub -tot area h&s: canoni, licenze e assistenza programmata	€ 11.137,77	
Manut. e rip. H&S (non program.)	Costo annuo	
Ipotesi di interventi	€ 1.500,00	
Sub -tot area h&s: manut. e rip. non programmata	€ 1.500,00	

Barbara Marzoli è una PR che si occuperà di organizzare gli eventi in museo per tutto il 2024 in sostituzione della responsabile degli eventi del museo, Francesca Mariotti, che sarà in maternità per tutto l'anno.

(3) Consulenze € 12.750,00

	Costo annuo
Promo.Ter (elab. paghe)	€ 11.500,00
La Naia (commercialista)	€ 1.250,00

(4) Organizzazione eventi € 14.600,00

	Costo annuo
Marzoli Barbara	€ 9.600,00
Ambarabart	€ 5.000,00



8) Godimento beni di terzi

Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Locazione uffici Direzione via Morone	€ 11.250,00	€ 11.000,00
Oneri accessori uffici Direzione via Morone	€ 4.250,00	€ 4.250,00
Totale uffici via Morone	€ 15.500,00	€ 15.250,00
Locazione Museo e via Bigli 19	€ 35.000,00	€ 33.500,00
Oneri accessori Museo e via Bigli 19	€ 9.000,00	€ 9.000,00
Totale Museo	€ 44.000,00	€ 42.500,00
Locazione Nuove sale espositive (dal 1/5/17)	€ 39.500,00	€ 38.000,00
Oneri accessori nuove sale espositive	€ 6.000,00	€ 6.000,00
Totale nuove sale espositive del Museo	€ 45.500,00	€ 44.000,00
TOTALE	€ 105.000,00	€ 101.750,00

9) Costi del personale

Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Retribuzioni lorde e oneri sociali e previdenziali	€ 1.070.000,00	€ 1.015.000,00
Accantonamento TFR	€ 65.000,00	€ 65.000,00
Altre spese per il personale	€ 20.000,00	€ 20.000,00
Stage retribuiti (D.g.r. 25 ottobre 2013 - n. X/825. - Euro 500 per mese)	€ 5.500,00	€ -
TOTALE	€ 1.160.500,00	€ 1.100.000,00

10) Ammortamenti

Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Data import medium standard (gestionale opere)	€ -	€ 700,00
Beni inferiori a € 516,41	€ -	€ -
Attrezzature museali diverse	€ 570,96	€ 570,96
Terrazza Pollaiolo	€ -	€ 512,84
Nuovo hardware uffici (2014 / 2018)	€ 556,32	€ 1.169,98
Registratore di cassa telematico	€ 320,00	€ 320,00
Nuova unità esterna climatizzazione biglietteria (2022)	€ 1.095,77	€ 1.095,77
Potenziamento elettrico Orangerie	€ 529,20	€ 529,20
Riallestimento sale lombardi, stranieri e scalone	€ 1.606,00	€ 1.606,00
Nuovo progetto umidificazione sale	€ 1.269,00	€ 1.269,00
Climatizzazione sale 2023	€ 1.350,00	€ 1.350,00
TOTALE	€ 7.297,25	€ 9.123,75



14) a Oneri diversi di gestione

Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Cancelleria	€ 5.000,00	€ 8.000,00
Viaggi e trasferte	€ 2.500,00	€ 2.500,00
Quote associative	€ 583,00	€ 583,00
Abbonamento a rassegna stampa e riviste	€ 1.350,00	€ 1.350,00
Imposte e tasse (bandiere museo + tari e tasi)	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Iva su omaggi, su edizioni museo e indetraibilità prorata	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Spese di rappresentanza	€ -	€ -
Altri costi di gestione (sopravv. passive, perdite su crediti)	€ -	€ 1.000,00
TOTALE	€ 19.433,00	€ 23.433,00

14) b Spese per attività culturali

Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
(1) Piero	€ 540.300,00	€ -
(2) Fratelli Solario	€ 300.000,00	€ -
(3) Influence and Identity - mostra fotografica	€ 5.000,00	€ -
Mostra Ginori (19/10/2023 - 19/02/2024)	€ -	€ 281.000,00
Circuito Case museo. Progetto Listen to MI	€ -	€ 50.698,20
Circuito Case museo - gestione	€ 750,00	€ 750,00
Attività didattica	€ 2.000,00	€ -
Catalogazione biblioteca in SBN e schedature	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Progetto "Memo"	€ -	€ 7.082,00
Partecipazione alla rete dell'800 lombardo	€ 1.200,00	€ 1.200,00
TOTALE	€ 850.250,00	€ 341.730,20

(1) Piero costi		Sponsor	
Costi vivi del progetto	€ 540.300,00	Fondazione Bracco	€ 250.000,00
		Saes Group	€ 100.000,00
		M. Fiocchi Rocca	€ 50.000,00
Totale costi vivi	€ 540.300,00	Fund raising in corso	€ 140.300,00
		Totale	€ 540.300,00

(2) Fratelli Solario costi		Sponsor	
Costi vivi del progetto	€ 300.000,00	Ruben Levi	€ 30.000,00
		Fondazione Mintas	€ 30.000,00
		Banca d'Italia	€ 20.000,00
		Regione Lombardia	€ 20.000,00
		Min. Lav. e Pol. Sociali - 5x1000	€ 5.000,00
		MIC - 5x1000 Cultura	€ 1.500,00
Totale costi vivi	€ 300.000,00	Fund raising in corso	€ 193.500,00
		Totale	€ 300.000,00

(3) Influence and Identity costi		Sponsor	
Costi vivi allestimento	€ 5.000,00	Bank of America	€ 5.000,00
Totale costi vivi	€ 5.000,00	Totale	€ 5.000,00



14) d Spese per manutenzione e allestimento locali		Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Descrizione			
Aggiornamenti L. 81/08 ex L. 626 e certif. prev. incendi;	€	6.000,00	€ 6.000,00
Manutenzione sale espositive	€	3.000,00	€ 3.000,00
Installazione di n. 4 banner in facciata in via Manzoni 12	€	-	€ 7.530,82
Spese legali per donazioni e legati	€	-	€ 550,00
TOTALE	€	9.000,00	€ 17.080,82

14) e Spese per restauri		Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Descrizione			
Restauri con sponsor (1)	€	127.000,00	€ 11.930,60
Restauri a carico museo: manutenzione collezione orologi	€	2.500,00	€ -
TOTALE	€	129.500,00	€ 11.930,60

(1)

#	Artista		Costi vivi	Sponsor	contributo
	Opera	n° .inv.			
1	Piero del Pollaiolo Ritratto di Dama	442	€ 60.000,00	Bank of America	€ 60.000,00
2	Restauro della sala degli Stucchi		€ 48.700,00	Fondi del Club del Restauro	€ 48.700,00
3	Specchiere lombarde	1537 1538	€ 18.300,00	Civitas Srl	€ 18.300,00
Totale sponsor					€ 127.000,00



C) Proventi e oneri finanziari

16) Gestione titoli (interessi, plusvalenze, minusvalenze)

Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Cedole semestrali fideiussione (BTP 01LG25)	€ 2.136,74	€ 2.136,74
Cedole semestrali fideiussione (ISPIM 2,64%)	€ 3.907,20	€ 3.907,20
Cedole e dividendi gestione Fideuram Wealth Collection	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Cedole e dividendi gestione Banor SIM	€ 15.000,00	€ 15.000,00
TOTALE	€ 36.043,94	€ 36.043,94

17) Interessi bancari e altri oneri finanziari

Descrizione	Previsione Anno 2024	Prechiusura Anno 2023
Interessi attivi bancari da c/c	€ -	€ -
Interessi passivi bancari	€ (50,00)	€ (50,00)
Credito d'imposta su commissioni pagamenti elettronici	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Comm. di gestione, di rimb. e bolli dossier Banor + Fideuram	€ (10.000,00)	€ (10.000,00)
Commissioni per fideiussione	€ (2.176,01)	€ (2.176,01)
TOTALE	€ (11.226,01)	€ (11.226,01)



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
- ai sensi dell'art. 9 dello Statuto -
in merito al bilancio preventivo per l'anno 2024

Il vostro Consiglio di Amministrazione, in occasione della riunione tenutasi in data 27 novembre 2023 ha preso in esame il bilancio previsionale per l'anno 2024 che, dopo l'approvazione, è stato trasmesso al Collegio dei Revisori per essere esaminato e per la stesura della propria relazione.

In merito al bilancio preventivo per l'anno 2024 possiamo precisare quanto segue:

a) con riferimento alle previsioni sulle entrate

I contributi e le liberalità sono indicati in complessivi **euro 1.625.250,00** e comprendono:

- contributi alla gestione per **euro 670.500,00** riferibili in parte ai contributi di tre Enti Sovventori (euro 225.000) e in parte a contributi che si ritiene ragionevolmente vengano erogati da Enti Pubblici (euro 138.000,00) e Privati (euro 175.000,00); residuano euro 132.500,00 da acquisire attraverso iniziative di fund raising;
- contributi finalizzati per complessivi **euro 954.750,00** rappresentativi di erogazioni attese e riconducibili direttamente alle varie iniziative in programma per euro 620.950,00 e per euro 333.800 da individuare con il fund raising.

Le entrate relative agli ingressi al museo e i relativi proventi accessori sono stimate in **euro 472.000,00**, determinati soprattutto dal ritorno di pubblico che la mostra su Piero della Francesca potrà attirare.

I ricavi da attività connessa ammontano a **euro 356.233,34** includendo in essi euro 56.000,00 di ricavi "museum shop" e sono frutto di una ponderata valutazione.

Per quanto riguarda i proventi di natura finanziaria, essi sono indicati in **euro 36.043,94** e si compongono delle cedole semestrali di due obbligazioni oltre a cedole e dividendi derivanti da due investimenti patrimoniali.

In totale le previsioni sulle entrate ammontano a complessivi **euro 2.489.527,28**;

b) con riferimento alle previsioni sulle uscite

Il loro ammontare complessivo pareggia con le entrate previste a **euro 2.489.527,28** ed è così costituito:

- quanto ad **euro 1.160.500,00** da costi per il personale dipendente inclusi euro 5.500 per stage;
- quanto ad **euro 167.321,02** da servizi vari; si rilevano euro 19.933,34 legate ad attività di pubblicità con ATM Milano in modalità cambio merce con copertura nelle entrate delle sponsorizzazioni previste;
- quanto ad **euro 979.750,00** da spese per attività culturali quali mostre e restauri stimate dagli uffici preposti alla loro realizzazione. L'importo può essere considerato ragionevolmente congruo vista la portata delle iniziative;
- quanto alla differenza di **euro 181.956,26** residuano gli ammortamenti per euro 7.297,25, euro 105.000,00 per le locazioni e le relative spese, euro 30.000,00 per gli acquisti di materiale destinato alla vendita, euro 19.433,00 quali oneri di gestione diversi, euro 9.000,00 di costi per manutenzione ed allestimento locali ed infine euro 11.226,01 di oneri finanziari.

Il bilancio preventivo, nel suo complesso può ritenersi fondato su previsione di entrate e di uscite valutate con criteri corretti sufficientemente ponderati; come già affermato in precedenza, lo stesso chiude in pareggio a seguito dell'inserimento dell'importo di euro 466.300,00 il cui reperimento è legato ad attività di "fund raising".

* * *

Dato atto di quanto sopra, il Collegio ritiene che il bilancio di previsione sottoposto al suo esame sia da ritenersi correttamente redatto.

Milano, 29 novembre 2023

Dott. Matteo Insam

Dott. Federico Stricagnolo

Dott. Marino Dellisanti